

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽEB

Zakázka: „Komplexní zajištění efektivních nástrojů v boji proti korupci“

### I. Smluvní strany:

Název: **ČR - Státní úřad inspekce práce**  
Zastoupený: Mgr. Ing. Rudolfem Hahnem, generálním inspektorem  
Sídlo: Kolářská 451/13, Opava, 746 01  
IČ: 750 46 962  
Kontaktní osoba: Ing. Jana Černínová  
Telefon: +420 950 179 171  
Fax: +420 553 626 672  
email: jana.cerninova@suiip.cz  
(dále jen „zadavatel“)

a

Název: **Ernst & Young Audit, s.r.o.**  
Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeného u Městského soudu v Praze, v odd. C,  
č. vl. 88504  
Zastoupený: Magdalena Soucek, jednatel  
Sídlo: Na Florenci 2116/15, Praha 1 - Nové Město, PSČ 110 00  
Právní forma: Společnost s ručením omezeným  
IČ: 26704153  
DIČ: CZ26704153  
Bankovní spojení: 1411703100/8150 (HSBC Bank plc - pobočka Praha)  
Kontaktní osoba: Tomáš Kafka  
Telefon: 225 335 682  
E-mail: tomas.kafka@cz.ey.com  
(dále jen „dodavatel“)

uzavírají níže uvedené dne, měsíce a roku dle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, tuto smlouvu:



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST



STÁTNÍ ÚŘAD  
INSPEKCE PRÁCE

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
www.esfcr.cz

## 1. PREAMBULE

- 1.1 Zadavatel je příjemcem dotace na projekt „Tvorba protikorupční strategie a vzdělávání zaměstnanců v oblasti protikorupčních opatření“, registrační číslo CZ.1.04./4.1.00/B6.00011 spolufinancovaného z Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost, Prioritní osa 4 Veřejná správa a veřejné služby (Konvergence), Oblast podpory 4.1 Posilování institucionální kapacity a efektivnosti veřejné správy (dále jen „Projekt“).
- 1.2 Dodavatel bere na vědomí, že finanční prostředky hrazené zadavatelem podle této smlouvy jsou čerpány z prostředků získaných zadavatelem v rámci Projektu a zavazuje se poskytnout zadavateli součinnost při plnění povinností zadavatele plynoucích z účasti v Projektu.
- 1.3 Dodavatel a jeho subdodavatelé jsou povinni dodržovat podmínky pravidel, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotace z Projektu.

## 2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1 Dodavatel se zavazuje na své náklady a nebezpečí provést pro zadavatele služby (činnosti) specifikované v této smlouvě a zadavatel se zavazuje řádně odvedené služby (činnosti) od dodavatele převzít a zaplatit cenu.
- 2.2 Předmětem této smlouvy jsou následující služby (dále jen „plnění podle této smlouvy“, případně „služby podle této smlouvy“):

### 2.2.1 Tvorba protikorupční strategie:

2.2.1.1 **Analýza:** Vytvoření analýzy současného stavu boje proti korupci a mechanismů boje proti korupci v rámci Státního úřadu inspekce práce (dále jen „SÚIP“).

2.2.1.2 **Komparativní studie:** Vytvoření komparativní studie – srovnání praxe boje proti korupci, postupů, zkušeností a použitých osvědčených metod u obdobných institucí veřejné správy v ČR a vybraných evropských zemích s doporučením pro SÚIP.

2.2.1.3 **Protikorupční strategie:** Vytvoření protikorupční strategie SÚIP.

**2.2.2 Vzdělávání zaměstnanců v oblasti protikorupčních opatření:** Vzdělávání rizikových skupin pracovníků SÚIP - vrcholového vedení včetně vedoucích zaměstnanců, inspektorů, případně jiných vybraných zaměstnanců, jejichž náplň práce je spjata s rizikem korupce (např. právníků).

**2.2.3 Vytvoření instruktážního videa:** Vytvoření instruktážního videa s nejčastějšími korupčními situacemi a možnostmi jejich řešení v délce nejméně 30 minut.

- 2.3 Podrobná specifikace předmětu plnění podle této smlouvy a jeho jednotlivých částí (aktivit) včetně požadavků na písemné a jiné výstupy jsou obsaženy v příloze č. 1 této smlouvy (Specifikace předmětu smlouvy). Příloha č. 1 je nedílnou součástí této smlouvy.
- 2.4 Požadavky na formu a podobu výstupů předmětu plnění podle této smlouvy jsou blíže popsány v příloze č. 1 této smlouvy (Specifikace předmětu smlouvy).

### 3. POVINNOSTI DODAVATELE VYPLÝVAJÍCÍ Z ÚČASTI NA PROJEKTU

- 3.1 Dodavatel se zavazuje umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly Projektu, z něhož je hrazena cena podle této smlouvy (veřejné zakázky), provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky. Dodavatel umožní kontrolu těchto dokladů zejména ze strany Ministerstva vnitra ČR, Ministerstva práce a sociálních věcí, Ministerstva financí ČR, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise, Evropského účetního dvora, případně dalších orgánů oprávněných k výkonu kontroly a ze strany třetích osob, které tyto orgány ke kontrole pověří nebo zmocní, a to po dobu nejméně 10 let od finančního ukončení projektu, minimálně však do konce roku 2026.
- 3.2 Dodavatel se zavazuje dodržovat informační povinnosti dle Manuálu pro publicitu OP LZZ, Identifikační číslo: MAD 94, Příloha OM OP LZZ: D4, tj. zejména loga ESF, EU a OP LZZ a prohlášení „Podporujeme vaši budoucnost“ a dodržovat i ostatní metodiky OP LZZ ve verzi 1. 6 (aktuální znění Manuálu pro publicitu a ostatních metodik OP LZZ je zveřejněno na internetových stránkách Evropského sociálního fondu [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)). Dodavatel prohlašuje, že se s uvedeným manuálem seznámil a s jeho obsahem je srozuměn.
- 3.3 Dodavatel je povinen veškeré dokumenty související s realizací předmětu této smlouvy uchovávat nejméně po dobu 10 let od finančního ukončení Projektu, minimálně však do konce roku 2026.

#### 4. DOBA PLNĚNÍ

- 4.1 Dodavatel se zavazuje provést služby podle této smlouvy v termínech stanovených pro jednotlivá dílčí plnění (klíčové aktivity) v příloze č. 1 této smlouvy (Specifikace předmětu smlouvy). Celý předmět plnění podle této smlouvy je dodavatel povinen splnit nejpozději do 30. 10. 2015, jednotlivá dílčí plnění do posledního pracovního dne měsíce, který je v příloze č. 1 této smlouvy (Specifikace předmětu smlouvy) uveden v harmonogramu plnění pro jednotlivé klíčové aktivity jako konečný měsíc. Termíny pro splnění celého předmětu plnění i jednotlivých dílčích plnění definované v tomto článku 4.1 jsou konečné, a to i v případě uplatnění ustanovení uvedených v čl. 4.3. této smlouvy.
- 4.2 Dodavatel se zavazuje na žádost zadavatele předložit zadavateli měsíční harmonogram plnění jednotlivých služeb podle této smlouvy, který musí být vypracován v souladu s termíny plnění podle čl. 4.1 této smlouvy. Tuto žádost může zadavatel uplatnit i opakovaně. Harmonogram předloží dodavatel zadavateli do 10 pracovních dnů od předložení žádosti.
- 4.3 Dojde-li k podpisu této smlouvy smluvními stranami v období pozdějším než je měsíc, který je v příloze č. 1 této smlouvy (Specifikace předmětu smlouvy) uveden v harmonogramu plnění pro klíčové aktivity 1.1, 1.2 a 2. jako počáteční měsíc plnění, považuje se za měsíc zahájení plnění pro danou klíčovou aktivitu měsíc, ve kterém došlo k podpisu smlouvy. Dodavatel v takovém případě zahájí realizaci plnění do 14 dnů od data podpisu smlouvy, nedohodne-li se se zadavatelem jinak.

#### 5. MÍSTO PLNĚNÍ

- 5.1 Místem plnění předmětu smlouvy je sídlo zadavatele. Pro část předmětu smlouvy dle čl. 2.2.2 budou místem plnění prostory v dispozici zadavatele:
- sídlo zadavatele nebo školicí středisko zadavatele na adrese Zukalova 3, 746 01 Opava,
  - sídla oblastních inspektorátů práce v Praze, Ostravě nebo Brně (dle výběru zadavatele).
- 5.2 Hmotně zachytitelné výsledky činnosti dodavatele budou vždy dodány do sídla zadavatele.

#### 6. CENA

- 6.1 Celková cena předmětu plnění činí 1 790 020 Kč bez DPH, 375 904 Kč DPH, 2 165 924 Kč včetně DPH a je cenou nejvýše přípustnou, kterou není možno překročit. Ceny jednotlivých

části předmětu plnění uvedené níže jsou pro dané jednotlivé části předmětu plnění cenami nejvýše přípustnými, které není možné překročit.

Cena jednotlivých částí předmětu plnění činí:

a. Analýza současného stavu včetně komparativní studie (čl. 2.2.1.1 a 2.2.1.2 této smlouvy):

cena bez DPH 697 820 Kč

DPH 146 542 Kč

cena celkem s DPH 844 362 Kč

b. Tvorba protikorupční strategie (čl. 2.2.1.3 této smlouvy):

cena bez DPH 302 880 Kč

DPH 63 605 Kč

cena celkem s DPH 366 485 Kč

c. Vzdělávání zaměstnanců v oblasti protikorupčních opatření (čl. 2.2.2 této smlouvy):

cena bez DPH 644 320 Kč

DPH 135 307 Kč

cena celkem s DPH 779 627 Kč

d. Vytvoření instruktážního videa (čl. 2.2.3 této smlouvy):

cena bez DPH 145 000 Kč

DPH 30 450 Kč

cena celkem s DPH 175 450 Kč

6.2 V případě změny sazby DPH se o příslušnou část DPH změní cena za předmět plnění dle této smlouvy a ceny jednotlivých částí předmětu plnění.

6.3 Celková cena sjednaná dle čl. 6.1 této smlouvy, jakož i ceny jednotlivých částí předmětu plnění dle této smlouvy uvedené v bodě 6.1 této smlouvy zahrnují veškeré náklady dodavatele nutné ke splnění jeho závazků z této smlouvy vyplývajících, zejména cestovní náklady, telekomunikační a poštovní náklady, náklady na pořízení kopií, mzdové náklady zaměstnanců dodavatele a jiné náklady nezbytné pro řádný průběh plnění této smlouvy. V těchto cenách jsou již zahrnuty také veškeré případné odměny spojené s poskytnutím licencí k využití práv duševního vlastnictví.

## 7. PLATEBNÍ PODMÍNKY

7.1 Cena (odměna) za jednotlivé služby podle této smlouvy bude zadavatelem zaplacená po včasné a řádné splnění příslušné služby v celém rozsahu a jejím převzetí zadavatelem v souladu se čl. 8. této smlouvy.

7.2 Cena, resp. její jednotlivé části budou splatné za předpokladu splnění podmínek uvedených v odstavci 7.1 této smlouvy do 30 dnů ode dne doručení faktury

(daňového dokladu) vystavené dodavatelem zadavateli. Faktura musí splňovat tyto náležitosti:

- a. označení a číslo daňového dokladu,
- b. označení smluvních stran,
- c. důvod fakturace, označení této smlouvy, přesný popis plnění, na faktuře bude text: „..... (důvod fakturace) ..... k projektu „Tvorba protikorupční strategie a vzdělávání zaměstnanců v oblasti protikorupčních opatření“, registrační číslo CZ.1.04/4.1.01/B6.00011 financovaného z Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost.
- d. označení bankovního ústavu a číslo účtu, na který má být placeno,
- e. lhůta splatnosti,
- f. datum vystavení faktury,
- g. datum uskutečnění zdanitelného plnění,
- h. částka k úhradě.

7.3 Za den doručení faktury se pokládá den uvedený na otisku doručovacího razítka podatelny zadavatele.

7.4 Zadavatel je oprávněn kdykoliv vrátit dodavateli fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, obsahuje nesprávné údaje nebo je vystavena předčasně. Po vystavení nové faktury se správnými údaji dodavatelem, začíná dnem doručení této faktury zadavateli běžet nová 30 denní lhůta splatnosti.

7.5 Fakturovaná částka je uhrazena dnem odepsání částky z účtu zadavatele.

7.6 Dodavatel nemůže požadovat poskytnutí zálohy.

## 8. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ PŘEDMĚTU SMLOUVY NEBO JEHO ČÁSTI

8.1 Závazek dodavatele realizovat dílčí část předmětu smlouvy je splněn úplnou realizací této dílčí části předmětu smlouvy v místě plnění řádně a včas, a to:

- U plnění uvedeného ve čl. 2.2.1.1, 2.2.1.2, 2.2.1.3 této smlouvy předáním výstupů v sídle zadavatele v rozsahu, podobě a formě specifikované v příloze č. 1 této smlouvy (Specifikace předmětu smlouvy).
- U plnění uvedených v čl. 2.2.2 a 2.2.3 této smlouvy realizací těchto služeb ve stanoveném rozsahu a se stanoveným obsahem a předáním výstupů v sídle zadavatele v rozsahu, podobě a formě specifikované v příloze č. 1 (Specifikace předmětu smlouvy) této smlouvy.

8.2 Celý předmět smlouvy je dle této smlouvy splněn úplnou, řádnou a včasnou realizací poslední z dílčích částí předmětu smlouvy.

- 8.3 Předání a převzetí předmětu smlouvy proběhne formou podpisu předávacího protokolu, a to zvláště pro každou dílčí část předmětu smlouvy. Předávací protokol bude sepsán na základě výsledku akceptačního řízení, při kterém má zadavatel právo posoudit rozsah, úplnost a správnost předložených výstupů. O výsledku akceptačního řízení bude sepsán akceptační protokol, ve kterém bude uveden název Projektu, identifikace smluvních stran, předmět akceptace, případné výhrady zadavatele a výsledek akceptace. V případě výhrad uvede zadavatel do akceptačního protokolu také termíny k odstranění zjištěných vad a nedostatků. Pokud akceptační protokol nebude obsahovat žádné výhrady zadavatele, dojde bez zbytečného prodlení k převzetí příslušné části předmětu plnění podpisem předávacího protokolu oběma smluvními stranami. V případě uplatnění výhrad, převezme zadavatel od dodavatele výstupy bez zbytečného prodlení podpisem předávacího protokolu poté, co dodavatel zohlední výhrady a připomínky zadavatele a odstraní vady a nedodělky. V případě, že dodavatel výhrady a připomínky zadavatele bez řádného zdůvodnění nezohlední a neodstraní nedostatky a vady, není zadavatel povinen převzít předmět smlouvy nebo jeho část.
- 8.4 Za vady a nedostatky se považují zejména neúplnost předávaných výstupů, věcné chyby ve výstupech, koncepční pochybení při zpracování výstupů, nerespektování postupů podle přílohy č. 1 této smlouvy (Specifikace předmětu smlouvy), předání výstupů, jejichž obsah je ve zjevném rozporu s právním řádem České republiky.
- 8.5 Zadavatel si vyhrazuje pro akceptační řízení lhůtu min. 10 pracovních dnů pro kontrolu a posouzení předávaných výstupů a to od data, kdy mu dodavatel výstupy odevzdal. Tuto lhůtu zadavatel adekvátně zkrátí, pokud mu dodavatel umožnil kontrolovat, posuzovat a připomínkovat výstupy v patřičném předstihu před datem jejich předání.
- 8.6 Předávací protokol ve smyslu čl. 8.3 této smlouvy bude obsahovat zejména:
- a) identifikační údaje o předmětu smlouvy nebo jeho části;
  - b) prohlášení zadavatele, že předávaný předmět díla přejímá.
- 8.7 Při realizaci všech činností spojených se zakázkou musí být všechny pracovní materiály a využitě prostory označené dle náležitostí povinné publicity v souladu s čl. 3.2 této smlouvy. Stejně tak veškeré výstupy projektu.

## 9. PRÁVA DUŠEVNÍHO VLASTNICTVÍ

- 9.1 V případě, že jakýkoliv výstup předaný zadavatelem v rámci plnění této smlouvy obsahuje práva duševního vlastnictví dodavatele, která vznikla před započítáním plnění podle této smlouvy, poskytuje dodavatel zadavateli okamžikem předání těchto výstupů nevýhradní licenci k výkonu práv duševního vlastnictví. Tuto licenci

poskytuje dodavatel zadavateli jako místně, časově a uživatelsky zcela neomezenou.

- 9.2 V případě, že jakýkoliv výstup předaný dodavatelem v rámci plnění této smlouvy obsahuje práva duševního vlastnictví, která vznikla v souvislosti s plněním této smlouvy, včetně práv chráněných autorským zákonem, pak:
- Dodavatel okamžikem předání těchto výstupů poskytuje zadavateli výhradní licenci k výkonu práv duševního vlastnictví.
  - Výhradní licenci poskytuje dodavatel zadavateli jako místně, časově a z hlediska způsobu a rozsahu využití zcela neomezenou.
- 9.3 Cena licencí podle této smlouvy je v plném rozsahu zahrnuta v cenách jednotlivých částí předmětu plnění sjednaných v čl. 6.1 této smlouvy.
- 9.4 Smluvní strany si sjednávají, že zadavatel může podle svých potřeb a podle své úvahy předmět duševního vlastnictví uvedený ve čl. 9.1 a 9.2 této smlouvy upravovat, měnit a dále zpracovávat.
- 9.5 Smluvní strany si sjednávají, že zadavatel může poskytnout oprávnění tvořící součást licence podle čl. 9.1 a 9.2 této smlouvy zcela nebo zčásti třetím osobám a je oprávněn tuto podlicenci poskytovat jako bezúplatnou a neomezenou.
- 9.6 Smluvní strany si sjednávají, že zadavatel je oprávněn poskytnout bezúplatnou a neomezenou podlicenci k výkonu práv duševního vlastnictví uvedených ve čl. 9.1 a 9.2 této smlouvy poskytovateli dotace na Projekt. Zároveň může zadavatel poskytnout poskytovateli dotace oprávnění k dalšímu poskytnutí podlicence zcela nebo zčásti třetí osobám. Dodavatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že veškeré výstupy předané v rámci plnění této smlouvy zadavateli budou bezúplatně a neomezeně využívány poskytovatelem dotace a mohou být poskytnuty k využití jakýmkoliv třetím osobám.
- 9.7 Tato smlouva nahrazuje ujednání podle licenční smlouvy.
- 9.8 Dodavatel prohlašuje, že ke dni předání výše uvedených výstupů je v souladu s českými právními předpisy, zejména pak zákonem č. 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, oprávněn poskytnout zadavateli práva sjednaná ve čl. 9.1 až 9.5 této smlouvy, a to v rozsahu, v jakém jsou zde sjednána. Dodavatel zodpovídá zadavateli za škodu, která zadavateli vznikne v důsledku nepravdivosti výše uvedeného prohlášení.
- 9.9 Smluvní strany se dohodly na tom, že licenční oprávnění udělená zadavateli a všechna ujednání stanovená v tomto článku jsou trvale platná i po skočení doby trvání této Smlouvy.



## 10. ODPOVĚDNOST ZA KVALITU

- 10.1 Dodavatel se zaručuje za to, že jím dodané písemné výstupy a v nich navržená řešení, postupy a doporučení budou plně v souladu s příslušnými právními předpisy účinnými v době předání písemných výstupů. Veškeré výstupy budou odevzdány v českém jazyce.
- 10.2 Dodavatel jako odborník v záležitostech, které jsou předmětem této smlouvy, se zaručuje, že jím zpracované výstupy a ostatní činnosti budou provedeny na maximální odborné úrovni, která je v současné době pro daný obor standardní a že při své činnosti bude využívat nejnovějších poznatků daného oboru.
- 10.3 Dodavatel se zaručuje, že jeho písemné výstupy a další činnosti budou svým obsahem, strukturou a rozsahem odpovídat předmětu specifikovanému v této smlouvě a zároveň budou provedeny v souladu se všemi povinnostmi dodavatele podle této smlouvy.
- 10.4 Zadavatel má kdykoliv v průběhu provádění činností podle této smlouvy dodavatelem (před předáním a převzetím) právo jeho činnost kontrolovat, vyžadovat informace o stavu plnění předmětu smlouvy a požadovat odstranění zjištěných vad předmětu plnění.
- 10.5 Pokud vyjde najevo, že již předané písemné výstupy nejsou zpracovány v souladu se čl. 10.1, 10.2 a 10.3 této smlouvy, je plnění dodavatele podle této smlouvy považováno za vadné. Zadavatel má právo tyto vady uplatnit u dodavatele nejpozději ve lhůtě 48 měsíců ode dne předání písemných výstupů. Zadavatel je oprávněn podle své volby požadovat odstranění vady nebo slevu z ceny příslušného plnění (nebyla-li ještě cena uhrazena) anebo vrácení části již uhrazené ceny plnění.
- 10.6 V případě, že jakákoliv činnost dodavatele bude provedena v rozporu se čl. 10.1, 10.2 a 10.3 této smlouvy, je plnění dodavatele považováno za vadné. Zadavatel má právo tyto vady uplatnit u dodavatele nejpozději ve lhůtě 48 měsíců ode dne provedení takové činnosti. Zadavatel je oprávněn podle své volby požadovat zjednání nápravy opakováním příslušné činnosti (např. školení) nebo slevu z ceny vadného plnění (nebyla-li ještě cena uhrazena) anebo vrácení části již uhrazené ceny plnění.
- 10.7 Ujednání čl. 10.5 a 10.6 této smlouvy se uplatní také v případě, že zpracování písemných výstupů v rozporu se čl. 10.1, 10.2, 10.3 této smlouvy anebo provedení činností dodavatele v rozporu s čl. 10.1, 10.2, 10.3 této smlouvy bude zjištěno poskytovatelem dotace na Projekt nebo jiným orgánem oprávněným ke kontrole Projektu.

- 10.8 V případě, že zadavatel nebude odůvodněně spokojen s činností lektora realizujícího vzdělávací školení podle této smlouvy, je dodavatel povinen tuto skutečnost bez odkladu ještě před realizací dalšího školení se zadavatelem projednat a v případě požadavku zadavatele zajistit pro realizaci školení lektora jiného či sjednat nápravu.
- 10.9 V případě, že zadavatel bude u dodavatele reklamovat vady, učiní tak písemně s uvedením popisu vady, jak se vada projevuje a uvedením práva, které z odpovědnosti za vady vůči dodavateli uplatňuje.

## 11. SUBDODAVATELÉ

- 11.1 Dodavatel je oprávněn k plnění části předmětu smlouvy, který specifikoval ve své nabídce v rámci zadávacího řízení, použít třetí osoby (subdodavatele). Subdodavatelské schéma tvoří přílohu č. 2 této smlouvy.
- 11.2 V případě využití subdodavatelů odpovídá dodavatel za plnění takových subdodavatelů, jako by plnil sám.
- 11.3 Pokud dodavatel v průběhu plnění této smlouvy z objektivních důvodů nebude moci použít subdodavatele uvedeného v subdodavatelském schématu (příloze č. 2 této smlouvy), může dodavatel využít náhradního subdodavatele. Zadavatel v takovém případě oznámí dodavateli bez zbytečného prodlení identifikační údaje nového subdodavatele a doloží splnění technických kvalifikačních předpokladů definovaných v čl. 18., bod 3 zadávací dokumentace k veřejné zakázce SÚIP „Komplexní zajištění efektivních nástrojů v boji proti korupci“, pokud prostřednictvím subdodavatele prokazoval splnění kvalifikace.

## 12. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI STRAN

- 12.1 Dodavatel je povinen v průběhu realizace předmětu smlouvy na vyžádání poskytovat zadavateli informace o realizaci předmětu této smlouvy, dodržovat obecně závazné předpisy, technické normy, postupovat s náležitou odbornou péčí a chránit zájmy zadavatele. Dodavatel je povinen 1x měsíčně dodat zadavateli zprávu o plnění předmětu této smlouvy, detailní harmonogram na následující měsíc a výhled prací a požadované součinnosti zadavatele na následující 2 kalendářní měsíce. Dodavatel se zavazuje k pravidelným setkáním projektového týmu na straně dodavatele s projektovým týmem na straně zadavatele minimálně jednou měsíčně. Podklady na jednání ze strany dodavatele musí být zadavateli k dispozici doručené nejmíň do 48 hodin před začátkem jednání.

- 12.2 Dodavatel se zavazuje v rámci každé etapy realizace projektu seznámit zadavatele se zahájením dílčí aktivity, ukončením aktivity a výstupy z aktivity. Za tímto účelem se je povinen dostavit na základě žádosti kontaktní osoby zadavatele.
- 12.3 Dodavatel je povinen na pokyn zadavatele kdykoliv smlouvu a nabídku zveřejnit.
- 12.4 O plnění předmětu této smlouvy a výsledcích činnosti podle této smlouvy je veřejnost oprávněn informovat primárně zadavatel.
- 12.5 Dodavatel je povinen v průběhu realizace předmětu plnění podle této smlouvy informovat zadavatele o skutečnostech, které mohou mít vliv na realizaci předmětu smlouvy. Dodavatel je zejména povinen zadavatele informovat, zda jsou jím navrhovaná řešení, postupy a doporučení v souladu s metodikami a doporučeními jiných orgánů veřejné správy, kterým při své činnosti SÚIP podléhá, případně sdělit, z jakého důvodu navrhuje řešení, postupy a doporučení odlišné.
- 12.6 Dodavatel je povinen průběžně informovat zadavatele o všech změnách, které by mohly v průběhu realizace předmětu smlouvy zhoršit jeho pozici, dobytost pohledávek nebo práv z odpovědnosti za vady. Zejména je dodavatel povinen oznámit zadavateli změny jeho právní formy, změny v osobách statutárních zástupců, úpadek, zahájení insolvenčního řízení apod.
- 12.7 Dodavatel je povinen si v průběhu realizace předmětu této smlouvy počínat tak, aby v rámci své činnosti nezpůsobil zadavateli škodu nebo nepoškodil jméno zadavatele.
- 12.8 Dodavatel odpovídá v průběhu provádění díla za škody na věcech převzatých od zadavatele, škody způsobené porušením svých povinností podle této smlouvy, za zneužití předaných podkladů, dat a zjištěných údajů.
- 12.9 Dodavatel odpovídá zadavateli za škody způsobené porušením svých povinností podle této smlouvy. Za škodu se považují také sankce (včetně neuznatelnosti nákladů Projektu) uložené zadavateli kontrolními orgány Projektu, které byly zadavateli uloženy v důsledku nesplnění povinností a závazků dodavatele sjednaných v této smlouvě.
- 12.10 Zadavatel je povinen dodavateli na požádání poskytnout potřebné podklady a informace.
- 12.11 Dodavatel je povinen vůči třetím osobám zachovávat mlčenlivost o veškerých skutečnostech, které se při realizaci předmětu této smlouvy ze zadavatelem poskytnutých podkladů či při realizaci předmětu této smlouvy jinak získaných podkladů dozví a nesmí takové skutečnosti třetím osobám sdělovat ani zpřístupnit.

- 12.12 Dodavatel výslovně souhlasí, že veškeré písemné výstupy, návrhy řešení, postupů, doporučení a jiné informace je zadavatel bez omezení oprávněn převést či sdělit třetím subjektům (Ministerstvo vnitra ČR, MPSV, případně další kontrolní orgány uvedené ve čl. 3.1 této smlouvy).
- 12.13 Dodavatel je povinen sestavit projektový tým složený alespoň ze 3 osob, přičemž na realizaci jednotlivých aktivit projektu se účastní vždy alespoň jeden člen týmu.
- 12.14 Dodavatel se zavazuje, že k plnění předmětu této smlouvy pověří pouze bezúhonné osoby (zaměstnance, subdodavatele), což na žádost zadavatele bez zbytečného odkladu doloží. Pro účely této smlouvy se za bezúhonnou považuje fyzická osoba, která nemá v trestním rejstříku záznam o tom, že by byla pravomocně odsouzena za úmyslný trestný čin nebo nedbalostní trestný čin související s její činností ve veřejné správě.
- 12.15 Dodavatel předloží zadavateli:
- seznam subdodavatelů podle § 147a odst. 4 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (ZVZ), v případě, že žádnému ze subdodavatelů za plnění subdodávky neuhradil více než zákonem stanovený limit, uvede do seznamu subdodávek "bez subdodavatelů nad zákonem stanovený limit", seznam subdodavatelů doručí nejpozději do 60 dnů od splnění smlouvy, pokud tak prodávající neučiní, je kupující oprávněn účtovat smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý i započatý den prodlení, právo na náhradu případné škody tím není dotčeno.
  - má-li subdodavatel formu akciové společnosti, bude přílohou seznamu i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesáhne 10 % základního kapitálu, seznam bude vyhotoven ve lhůtě 90 dnů před dnem předložení seznamu subdodavatelů, v případě, že žádný ze subdodavatelů majících formu akciové společnosti nemá akcionáře nad zákonem stanovený limit, uvede do přílohy seznamu subdodávek "bez vlastníků akcií nad zákonem stanovenou hodnotu",
  - pro strukturu údajů platí § 147a odst. 8 ZVZ.

### 13. SANKCE

- 13.1 V případě svého prodlení se splněním předmětu plnění této smlouvy nebo jeho části řádně a včas je dodavatel povinen zadavateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den svého prodlení. Zaplacením této smluvní pokuty není nikterak dotčen nárok na náhradu škody vzniklý porušením povinnosti zajištěné smluvní pokutou podle tohoto ujednání smlouvy. Uvedená denní výše smluvní pokuty je maximální částkou, kterou je dodavatel povinen uhradit i v případě, že by byl v prodlení s plněním několika částí předmětu smlouvy současně.

- 13.2 V případě prodlení s odstraněním řádně oznámeného nedostatku (vady) předmětu smlouvy ve smyslu čl. 10 této smlouvy je dodavatel povinen zaplatit zadavateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý den svého prodlení. Zaplacením této smluvní pokuty není nikterak dotčen nárok na náhradu škody vzniklý porušením povinnosti zajištěné smluvní pokutou podle tohoto ujednání smlouvy.
- 13.3 V případě svého prodlení se zaplacením ceny předmětu smlouvy je zadavatel povinen zaplatit zadavateli úrok z prodlení ve výši 0,01 % denně z dlužné částky.
- 13.4 Smluvní pokuty, úroky z prodlení a náhrady škody požadované na základě této smlouvy jsou splatné na písemnou výzvu oprávněné smluvní strany doručenu straně povinné. V případě pochybností o doručení výzvy k zaplacení smluvní pokuty, úroků z prodlení a náhrady škody dle této smlouvy se má za to, že povinná smluvní strana si písemnou výzvu na zaplacení smluvní pokuty, úroku z prodlení nebo náhrady škody dle této smlouvy převzala 10. pracovní den poté, co listovní zásilka obsahující výzvu na zaplacení smluvní pokuty, úroku z prodlení nebo náhrady škody dle této smlouvy byla oprávněnou smluvní stranou předána držiteli poštovní licence k poštovní přepravě.

#### 14. ZMĚNA ROZSAHU PLNĚNÍ A UKONČENÍ SMLOUVY

- 14.1 Zadavatel je oprávněn kdykoliv v průběhu plnění této smlouvy dodavatelem z opodstatněného důvodu snížit požadavek na rozsah plnění předmětu této smlouvy. V takovém případě je zadavatel povinen zaplatit dodavateli cenu již provedených částí předmětu této smlouvy a cenu přiměřeně sníženou za části předmětu smlouvy, které dodavatel provedl ve sníženém rozsahu.
- 14.2 Pokud by při realizaci školení dle této smlouvy měl dodavatel záměr zrušit či změnit dohodnutý termín realizace školení, je povinen tuto skutečnost oznámit zadavateli nejméně 4 pracovní dny před původně sjednaným termínem školení.
- 14.3 Tuto smlouvu lze ukončit písemnou dohodou stran.
- 14.4 Zadavatel je oprávněn od této smlouvy nebo její části odstoupit zejména v případě, že dodavatel podstatným způsobem poruší tuto smlouvu. Za podstatné porušení této smlouvy ze strany dodavatele se považuje zejména:
- 14.4.1 Prodlení dodavatele se splněním předmětu smlouvy nebo jeho jednotlivých částí o více než 14 dnů;
  - 14.4.2 Opakovaná realizace předmětu smlouvy v rozporu s příslušnými právními předpisy nebo touto smlouvou;
  - 14.4.3 Dodavatel při podání nabídky na veřejnou zakázku, na základě které je uzavřena tato smlouva, uvedl nepravdivá prohlášení nebo informace za účelem získat zakázku nebo jiný majetkový prospěch;

14.4.4 Dodavatel uvedl v nabídce informace a doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení k veřejné zakázce „Komplexní zajištění efektivních nástrojů v boji proti korupci“.

- 14.5 Dodavatel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, že zadavatel podstatným způsobem poruší tuto smlouvu. Za podstatné porušení této smlouvy ze strany zadavatele se považuje prodlení se zaplacením jakékoliv části ceny díla o více než 90 dní.
- 14.6 Odstoupení od smlouvy musí mít písemnou formu. Účinky odstoupení nastávají okamžikem, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení od smlouvy doručeno druhé smluvní straně. V písemném odstoupení od smlouvy musí být uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstupuje, včetně popisu skutečností, ve kterých je tento důvod spatřován. V případě pochybností o doručení odstoupení od smlouvy se má za to, že povinná smluvní strana si odstoupení od smlouvy převzala 10. pracovní den poté, co listovní zásilka obsahující odstoupení od smlouvy dle této smlouvy byla oprávněnou smluvní stranou předána držiteli poštovní licence k poštovní přepravě.
- 14.7 Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních pokut, úroků z prodlení a ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po odstoupení - např. povinnost poskytnout peněžité plnění za plnění poskytnutá před účinností odstoupení, licenční ujednání podle čl. 9 této smlouvy, odpovědnost za kvalitu podle čl. 10 této smlouvy, odpovědnost za škody podle čl. 12 této smlouvy.
- 14.8 Smluvní strany jsou z důvodů uvedených v tomto článku oprávněni odstoupit i od části této smlouvy.

## 15. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

- 15.1 Práva a povinnosti smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravené se řídí českým právním řádem, zejména příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 15.2 Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru zadavatele dodavatel výslovně souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).
- 15.3 Smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních. Tři vyhotovení smlouvy obdrží zadavatel, jedno vyhotovení obdrží dodavatel.

- 15.4 Smlouvu je možno měnit pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
- 15.5 Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
- 15.6 Smluvní strany prohlašují, že smlouvu přečetly a jejímu obsahu beze zbytku porozuměly. Níže svými podpisy stvrzují, že obsah této smlouvy vyjadřuje jejich skutečnou, vážnou a svobodnou vůli.
- 15.7 Přílohy:  
Příloha č. 1 smlouvy: Specifikace předmětu smlouvy  
Příloha č. 2 smlouvy: Subdodavatelské schéma

V Praze dne 15. 1. 2015



.....  
za dodavatele  
Magdalena Soucek  
jednatel

V Opavě dne 15. 1. 2015



.....  
za zadavatele  
Mgr. Ing. Rudolf Hahn  
Generální inspektor  
Státního úřadu inspekce práce



Příloha č. 1 smlouvy: Specifikace předmětu smlouvy

## Specifikace předmětu smlouvy

Předmět plnění se skládá ze tří klíčových aktivit:

1. Tvorba protikorupční strategie (KA01)
  - a. analýza současného stavu
  - b. komparativní studie
  - c. protikorupční strategie
2. Vzdělávání zaměstnanců v oblasti protikorupčních opatření (KA02)
3. Vytvoření instruktážního videa (KA03)

Popis předmětu jednotlivých klíčových aktivit:

### 1. Tvorba protikorupční strategie

Obsahem aktivity KA01 je provedení analýzy současného stavu boje proti korupci v rámci Státního úřadu inspekce práce (dále jen „SÚIP“), zpracování komparativní studie a vytvoření protikorupční strategie SÚIP. Tato aktivita zahrnuje tyto dílčí aktivity:

#### 1.1 Analýza současného stavu boje proti korupci

V rámci analýzy současného stavu bude proveden sběr dat prostřednictvím dotazníkového šetření (bude osloveno min. 250 respondentů). Cílem tohoto šetření bude identifikovat opatření, která SÚIP realizuje a rizika korupce a možnosti jejich eliminace z pohledu zaměstnanců. Analýza dále zahrne také sběr a vyhodnocení dalších potřebných podkladů - protikorupčních dokumentů, směrnic a předpisů a jejich implementace do praxe, vyhledávání veřejných zakázek a implementace zákona č. 137/2006 Sb., procesní stránku protikorupčního jednání na SÚIP, další aktivity SÚIP v boji proti korupci. Výstupem bude identifikace úzkých míst a navržení klíčových protikorupčních opatření.

##### 1.1.1 Stanovení postupu, definování požadavků.

1.1.2 Sestavení dotazníku včetně informačního komentáře pro respondenty umožňujícího orientaci v problematice korupčního jednání a správné vyplnění dotazníku

1.1.3 Provedení dotazníkového šetření a to pasivní variantou. Dodavatel osloví minimálně 250 respondentů, přičemž návratnost dotazníku musí být minimálně 200 vyplněných dotazníků. Dotazníkové šetření zahrne:

- a) vedoucí zaměstnance SÚIP
- b) inspektory všech inspekčních odborů na všech oblastních inspektorátech práce



c) právníky, pracovníky ekonomických útvarů, útvarů IT příp. další zaměstnance SÚIP

1.1.5 Vyhodnocení dat získaných dotazníkovým průzkumem

1.1.6 Sběr a vyhodnocení dalších podkladů potřebných pro provedení analýzy a zpracování souhrnné analýzy.

Výsledná analýza bude obsahovat:

- vyhodnocení dotazníkového šetření
- analýzu a rozbor existujících protikorupčních dokumentů a opatření SÚIP (strategií, směrnic, příkazů aj.) a jejich praktické implementace,
- analýzu a rozbor existujících dokumentů (směrnic, příkazů, aj.), procesů a pracovních postupů SÚIP a jejich praktické implementace v oblasti inspekční činnosti, veřejných zakázek, finanční kontroly a v dalších oblastech s možnými korupčními riziky,
- analýzu a rozbor zaznamenaných případů korupce či podezření na korupci v rámci SÚIP,
- identifikaci jednotlivých korupčních rizik v systému SÚIP a jejich klasifikaci,

## 1.2 Komparativní studie

Komparativní studie porovná zkušenosti s bojem proti korupci u podobných institucí v České republice a ve vybraných členských státech EU (např. Polsko, Slovensko). V rámci studie bude zjišťováno, jakou protikorupční strategii tyto instituce mají a jak je implementována a provede jejich komparaci z hlediska jejich obsahu, hloubky a způsobu implementace. Studie vyhodnotí a porovná nejlepší postupy, zkušeností a použité metody srovnatelných institucí pro prevenci korupčního jednání, provede posouzení jejich použitelnosti na SÚIP a vytipuje postupy, které mohou být vhodné a přínosné pro budoucí protikorupční strategii SÚIP.

Při zpracování komparativní studie budou pro komparaci použity veřejné instituce s obdobnou povahou činnosti, jakou vykonává SÚIP, tzn. instituce, které provádějí kontrolní činnost vůči soukromým podnikatelským subjektům a ukládají kontrolovaným subjektům sankce. Komparativní studie bude zahrnovat instituce z ČR, SR, a min. čtyř dalších evropských států, z nichž alespoň jeden musí být Francie nebo Rakousko nebo Německo. Z každé země musí být posouzena alespoň jedna instituce a minimálně v jednom případě musí být předmětem posouzení v komparativní studii instituce s působností analogickou SÚIP, tzn. instituce pověřená výkonem inspekce práce.

### Harmonogram plnění:

12/2014 až 7/2015

### Výstupy:

Analýza současného stavu – 5 výtisků v tištěné formě a 1x v elektronické formě na nosiči dat (např. CD, DVD, flash disk, apod.) v editovatelné (soubory ve formátu čitelném a editovatelném programem Microsoft Word) a v needitovatelné podobě (soubory ve formátu např. pdf).

Komparativní studie – 5 výtisků v tištěné formě a 1x na v elektronické formě na nosiči dat (např. CD, DVD, flash disk, apod.) v editovatelné (soubory ve formátu čitelném a editovatelném programem Microsoft Word) a needitovatelné podobě (soubory ve formátu např. pdf).

Na základě analýzy současného stavu bude zpracována celková koncepce protikorupčních opatření a strategie boje proti korupci.

### 1.3 Tvorba protikorupční strategie

Protikorupční strategie bude zpracována na základě výstupů z analýzy současného stavu a komparativní studie a bude vycházet ze skutečných potřeb SÚIP. V rámci této aktivity bude vytvořena kompletní strategie boje proti korupci. Půjde o soubor protikorupčních opatření (organizačního, procesního, personálního aj. charakteru) navržených podle jednotlivých korupčních rizik, jejichž cílem bude minimalizovat korupční příležitosti (rizika) a zamezit vzniku možného korupčního prostředí a jednání. Dané opatření bude soubor postupů, metodických pokynů, vnitřních pravidel apod., které budou zaměstnanci v rozhodovacím a pracovním procesu povinni dodržovat. Opatření by měla cíleně bránit vzniku a možnosti korupce a snižovat rizika negativních jevů. Strategie bude obsahovat také návrh systému pravidelného a trvalého prověřování účinnosti opatření a systému jejich aktualizace v případě zjištěné potřeby (např. na základě zjištění interního auditu apod.).

Protikorupční strategie musí obsahovat:

- konkrétní specifikaci jednotlivých protikorupčních opatření navržených podle jednotlivých identifikovaných korupčních rizik
- návrh způsobu implementace protikorupčních opatření včetně časového rámce
- návrh postupu a metodologie sestavení mapy/katalogu korupčních rizik, monitorování a hodnocení těchto rizik v podmínkách SÚIP,
- návrh systému opatření, postupů a pravidel při podezření na korupci a zjištění korupce
- návrh systému prověřování a hodnocení účinnosti protikorupční strategie a jejich jednotlivých opatření

#### Harmonogram plnění:

6/2015 až 08/2015

#### Výstupy:

Zadavatel obdrží:

- 5 výtisků kompletní strategie v tištěné formě a 5x v elektronické formě na nosiči dat (např. CD, DVD, flash disk, apod.) v editovatelné (soubory ve formátu čitelném a editovatelném programem Microsoft Word) a v needitovatelné podobě (soubory ve formátu např. pdf).

Všechny materiály budou předány v souladu s čl. 8. Smlouvy o poskytnutí služeb - zakázka: „Komplexní zajištění efektivních nástrojů v boji proti korupci“ (dále jen „smlouva“).

## 2. Vzdělávání zaměstnanců v oblasti protikorupčních opatření

Vzdělávání rizikových skupin pracovníků jako jsou vrcholové vedení včetně vedoucích zaměstnanců, inspektoři, případně jiní vybraní zaměstnanci, jejichž náplň práce je spjata



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST



STÁTNÍ ÚŘAD  
INSPEKCE PRÁCE

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

s rizikem korupce (např. právníci). Vzdělávání proběhne formou 2-denních prezenčních kurzů. Součástí těchto kurzů bude videotrénink, v rámci kterého budou simulovány modelové situace a reakce účastníků na tyto problémové situace budou natáčeny a následně rozebírány lektory. Účastníci budou vedoucí zaměstnanci, případně jiní určení klíčoví zaměstnanci a inspektoři. Předpokládaný počet je cca 100 vedoucích včetně případných klíčových zaměstnanců a cca 500 inspektorů, celkem tedy 600 účastníků. Školení budou probíhat v českém jazyce.

Vzdělávání bude probíhat v prostorách, které zajistí zadavatel ve své vlastní režii. Místo vzdělávání bude pro vedoucí zaměstnance mimo sídlo SÚIP, a to z důvodu zajištění maximálního soustředění této skupiny zaměstnanců. Bude se jednat o prostory v dispozici oblastních inspektorátů práce v Praze, Ostravě nebo Brně podle výběru zadavatele. V případě inspektorů a právníků kurz bude naopak probíhat v sídle SÚIP v Opavě. Obsah kurzu bude pro obě velké skupiny rámcově shodný - zásadní rozdíl pak bude v obsahu a úrovni nacvičovaných modelových situací vyplývajících z odlišného pracovního zařazení.

Náplň kurzů:

- 1) Etika - úvod, teorie, obecné principy, ukázky etických kodexů
- 2) Korupce - zásady antikorupčních mechanismů, legislativní i nelegislativní opatření, rizika korupčního chování, aktuální antikorupční strategie vlády ČR, technické aspekty (pravidla a postupy), psychologické aspekty.
- 3) Interaktivní nácvik problémových situací - ukázky možných řešení, sebetestování.

Body 2) a 3) kurzů musí být obsahově přizpůsobeny skutečnosti, že různé skupiny školených zaměstnanců jsou vystaveny různým typům korupčních rizik. Kurzy budou proto z hlediska modelových situací i výkladu rizik, pravidel a postupů souvisejících s korupcí odlišné pro skupinu inspektorů, vedoucích a ostatních zaměstnanců.

Dodavatel je povinen dodržovat náležitosti publicity dle metodiky OP LZZ dle čl. 3.2 smlouvy. Proškolení požadovaného počtu účastníků doloží dodavatel zadavateli prezenčními listinami s podpisy proškolených účastníků a fotodokumentací z realizace těchto školení. Dodavatel zajistí na své náklady pro účastníky školení občerstvení v rozsahu minimálně 2x káva, 2x minerálka nebo voda, 2x chlebiček a 2x sladké pečivo na osobu a den.

Jedno školení proběhne vždy ve dvou dnech, každý den čase od 9:00 do 15:00 (s přestávkou na oběd od 12:00 do 13:00), Pracovní materiály a pomůcky obdrží účastníci školení od dodavatele elektronicky nejpozději 48 hodin před začátkem konání modulu a fyzicky před začátkem školení. Veškeré pracovní materiály a pomůcky budou v českém jazyce. Celkový počet účastníků školení je nejméně 600, jednoho školení se může zúčastnit maximálně 15 - 17 účastníků, celkový počet školení bude 40.

**Harmonogram plnění:**

Školení: 01/2015 až 10/2015

### Výstupy:

Výstupem mimo samotného školení budou certifikáty, které budou obsahovat následující informace:

- povinné logo publicity
- číslo certifikátu
- jméno a příjmení účastníka
- datum narození účastníka
- název kurzu
- časová dotace kurzu

Dodavatel navrhne vzhled certifikátu a je povinen si návrh nechat odsouhlasit zadavatelem. Každý certifikát musí být odevzdán ve dvou paré. Výstupem budou dále:

- školící materiály (v elektronické podobě)
- originály prezenčních listin
- fotodokumentace z každého školení (2 - 3 fotografie).

Prezenční listiny a fotodokumentaci dodavatel bude zadavatel předávat průběžně, a to vždy za uplynulý měsíc, ve kterém proběhlo školení.

### 3. Vytvoření instruktážního videa

Cílem této aktivity je vytvoření instruktážního videa s nejčastějšími korupčními situacemi a možnostmi jejich řešení v délce min. 30 minut. Půjde o jednoduchý a uživatelsky příjemný způsob seznámení široké cílové skupiny s danou problematikou, jehož účelem bude osvojení společensky žádoucích typů jednání v problémových situacích. Toto video bude určeno pro všechny zaměstnance SÚIP a bude dostupné v intranetovém prostředí pro všechny zaměstnance SÚIP.

Instruktážní video (instruktážní film) musí být zpracováno a při splnění níže uvedených podmínek:

- a) Video bude zachycovat min. 3 různé „korupční“ situace a to vždy ve dvou verzích. První verze bude „negativní“ (bude zachycovat nesprávnou reakci na korupční situaci), druhá verze bude „pozitivní“ (bude zachycovat správnou reakci na korupční situaci). Jednotlivé scény budou v délce cca 3 - 5 minut.
- b) Mezi jednotlivé scény bude vloženo vystoupení moderátora, který objasní, co v „negativních“ scénkách bylo špatně a jaká by měla být správná reakce.
- c) Video bude obsahovat hudební doprovod, zadavatel si však může vyhradit, že video bude bez hudebního doprovodu.
- d) Podrobný rozpis jednotlivých scén (scénář) a návrh komentáře moderátora bude proveden scénáristou dodavatele videa, a to na základě rámcového popisu jednotlivých situací, které dodá dodavatel. Jednotlivé situace musí vycházet z reality fungování

inspekce práce, rámcový popis jednotlivých situací musí být předem konzultován se zadavatelem a podléhá jeho akceptaci. Také scénáře i komentáře budou konzultovány se zadavatelem.

- e) Všechny situace (scénky) budou hrané, herecké role budou ztvárněny min. 4 profesionálními herci (profesionálními herci se rozumí divadelní, televizní nebo filmoví herci, kteří vykonávají herectví jako výdělečnou činnost). Zadavatel si může vyhradit použití komparsu z řad svých zaměstnanců.
- f) Všechny scény budou točeny ve studiu s použitím klíčovacího pozadí a za účasti zadavatele. Zadavatel si může vyhradit, že jedna nebo více situací budou točeny v interiérech v dispozici zadavatele a to podle jeho výběru v Opavě nebo v Ostravě.
- g) Video musí obsahovat předepsané prvky publicity OP LZZ.
- h) Výsledné video bude mít v součtu jednotlivých situací celkovou délku min. 30 min.
- i) Primární filmový záznam musí být natočen v kvalitě HD. Z tohoto záznamu pak bude vyhotoveno DVD v počtu 5 ks kopií a dále výstup vhodný k publikování na www stránkách a obojí bude předáno zadavateli.

#### Harmonogram plnění:

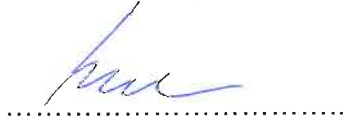
04/2015 až 9/2015

#### Výstup:

Instruktažní video s nejčastějšími korupčními situacemi a možnostmi jejich řešení v délce min. 30 minut. Video bude dodáno:

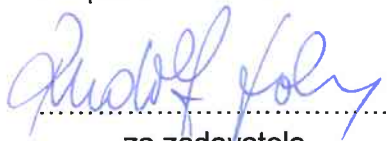
- 5x na nosičích DVD ve formátu DVD - video (v SD rozlišení),
- 1x na nosiči dat (např. CD, DVD, flash disc apod.) v HD rozlišení ve formátu přehrávatelném programem Windows Media Player v.12.

V Praze dne 15. 1. 2015



za dodavatele  
Magdalena Soucek  
jednatel

V Opavě dne 20.1.2015



za zadavatele  
Mgr. Ing. Rudolf Hahn  
Generální inspektor  
Státního úřadu inspekce práce



Příloha č. 2 smlouvy: Subdodavatelské schéma

## Subdodavatelské schéma

Pořadové číslo subdodávky	IČ	Název nebo obchodní firma/ú fyzické osoby jméno, příjmení subdodavatele	Země sídla, místo podnikání nebo bydliště subdodavatele	Popis části předmětu plnění subdodavatelem	Podíl v % na celkovém finančním plnění
1	49196201	EasyFun Film s.r.o.	Česká republika, Slavíkova 27/1555, 120 00 Praha 2	Vytvoření instruktážního videa	8 %
2	26705338	Ernst & Young, s.r.o.	Česká republika, Na Florenci 2116/15, 110 00 Praha 1 - Nové Město	Vzdělávání zaměstnanců v oblasti protikorupčních opatření	36 %
<b>celkový podíl subdodávek v %:</b>					<b>44 %</b>

V Opavě dne .....  
28.1.2015

  
\_\_\_\_\_

za zadavatele  
Mgr. Ing. Rudolf Hahn  
generální inspektor Státního úřadu inspekce práce

V Praze dne 15. 1. 2015

  
\_\_\_\_\_

za dodavatele  
Magdalena Soucek  
jednatel