

# Smlouva o poskytování služeb

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zák.č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

## I. Smluvní strany

„Komplexní služby věřitelům“; s.r.o., se sídlem Prokopova 12/164,  
130 00 Praha 3  
IČO: 60466766, DIČ: CZ60466766  
bankovní spojení: 191497640277/0100  
zapsaná v OR u Městského soudu v Praze sp. zn. C 26861,  
zastoupená panem Ing. Michalem Plachým, jednatelem společnosti  
(dále jen „poskytovatel“)

a

ČR – Státní úřad inspekce práce  
Kolářská 451/13  
746 01 Opava  
IČ: 75046962, DIČ: neplátce  
Bankovní spojení: číslo účtu 1024821/0710, vedený u ČNB Ostrava  
Zastoupená panem Mgr. Ing. Rudolfem Hahnem, generálním inspektorem  
(dále jen „odběratel“)

## II. Předmět smlouvy

Poskytovatel se zavazuje za níže uvedených podmínek a v dohodnutém rozsahu provádět za úplatu pro odběratele ostrahu a ochranu majetku včetně recepčních služeb, v objektu Oblastního inspektorátu práce pro Jihočeský kraj a Vysočinu, na adrese Vodní 21/1091, 370 06 České Budějovice.

## III. Povinnosti poskytovatele

1. Ostraha a ochrana objektu bude prováděna v pracovní dny, a to v pondělí a středu od 06.00 do 17.00 hodin, v úterý, čtvrtek a pátek od 06.00 do 14.00 hodin. Specifikace předmětu ostrahy a recepčních služeb, jakož i práva a povinnosti pracovníků dodavatele a způsob výkonu služeb budou dány Směrnicí výkonu služeb, která je nedílnou součástí této smlouvy. Jakékoli změny v této Směrnici mají písemnou formu a budou po vzájemné dohodě stran vyjádřeny v dodatcích k této smlouvě. Jiné poskytovatelem jednostranně provedené změny ve Směrnici nemají vliv na poskytování služeb na základě této smlouvy.

2. Poskytovatel se zavazuje začít s plněním této smlouvy, tj. zahájit činnost dnem 2.3.2015 od 06.00 hodin.
3. Poskytovatel se zavazuje, že služby budou vykonávány zaměstnanci, kteří budou zdravotně způsobilí k výkonu požadovaných služeb a že případná zdravotní omezení zaměstnanců poskytovatele neovlivní kvalitu a rozsah poskytovaných služeb.
4. Zaměstnanci poskytovatele budou po celou dobu výkonu služby oblečeni ve stejnokrojích poskytovatele, budou viditelně označeni a vybaveni věcnými bezpečnostními prostředky a OOPP.
5. Poskytovatel se zavazuje, že služby budou vykonávány k odběrateli stabilně přiděleným zaměstnancem / přidělenými zaměstnanci. Na běžné pokrytí služeb budou poskytovatelem určeni maximálně dva zaměstnanci. O mimořádném obsazení služeb jinou osobou z vážných provozních důvodů na straně poskytovatele bude poskytovatel alespoň den předem informovat kontaktní osobu odběratele. Toto neplatí při náhlé neočekávané události, kdy lze odběratele o změně obsazení služeb informovat dodatečně a to bez zbytečného odkladu.
6. Poskytovatel se dále zavazuje, že po celou dobu poskytování služeb budou zaměstnanci viz b. 5 čl. III. této smlouvy mít české občanství, budou splňovat podmínky stanovené právními předpisy pro výkon ostrahy majetku, budou připraveni a vyškoleni pro výkon práce a budou řádně instruováni k výkonu služby pro určený objekt, tj. budovu sídla odběratele dle čl. II této smlouvy. Dále budou zaměstnanci dodržovat pravidla zdvořilosti a profesionální etiky.
7. Hlavní náplní činnosti pracovníků ostrahy a ochrany dodavatele je:
  - monitorování, vyhodnocování bezpečnostní situace v objektu, adekvátní reakce na poplachové stavy kamerového systému,
  - zajištění vstupního a vjezdového režimu dle vnitřních pravidel odběratele, zamezení neoprávněnému vstupu a vjezdu v souladu s platnou směrnicí,
  - odemykání objektu a deaktivace EZS na začátku provozní doby objektu,
  - přijímání a přepojování tel. hovorů,
  - ovládání zabezpečovací techniky a spojovacích prostředků,
  - přebírání doručené pošty,
  - bezodkladné podání informace objednateli o narušení objektu a o řešení takové situace dodavatelem a o případných narušeních vzniklých škodách,
  - vizuální kontrolu vnějšího stavu objektu, oplocení, dvora a garáží na začátku provozní doby,
  - provádění kontroly totožnosti osob, které přicházejí nebo odcházejí z objektu a jejich zapisování do návštěvní knihy,
  - o každé mimořádné události zpracování písemných záznamů včetně případného návrhu na opatření,
  - provádění kontroly uzavření a uzamčení vstupních prostor, zabraňování vstupu nepovolaných osob do objektu s výjimkou osob oznámených odpovědnými osobami odběratele,
  - hlášení odpovědné osobě odběratele a policii jakékoli poškození střeženého objektu, případně osoby páchající trestný čin nebo přestupek,



- při poškození střeženého objektu, strážného nebo jiném incidentu provedení neodkladných opatření k odvrácení hrozícího nebezpečí a neprodlená informovanost nadřízených a odpovědné osoby odběratele,
  - provádění a spolu organizování záchrany osob a majetku při vzniku požáru nebo jiné mimořádné události, živelné pohromy, v případě potřeby hlášení události záchranné službě, hasičům, policii, nadřízeným a odpovědné osobě odběratele,
  - znalost umístění hlavního uzávěru vody, tepelné a elektrické energie,
  - znalost zacházení s hasicími prostředky a požární výbrojí umístěnou v objektu.
8. Poskytovatel odpovídá odběrateli za zachování mlčenlivosti svých pracovníků o skutečnostech souvisejících s bezpečnostním zajištěním objektu, jakož i o skutečnostech, o nichž se při výkonu činnosti dozvěděli. Povinnosti zachovávat mlčenlivost může být poskytovatel a jeho pracovníci zproštěni jen písemným rozhodnutím kompetentního pracovníka odběratele, jím pověřené osoby a v dalších případech platnými právními předpisy.
  9. Poskytovatel zavazuje, že po celou dobu poskytování služeb bude zaměstnavatelem zaměstnávající přes 50 % osob zdravotně postižených na vymezených chráněných pracovních místech a že odběrateli každý rok v případě jeho požadavku vydá potvrzení o odebírání služeb od firmy zaměstnávající přes 50 % osob zdravotně postižených na vymezených chráněných pracovních místech tak, aby si odběratel mohl uplatnit v souladu se zákonem o zaměstnanosti tzv. náhradní plnění zaměstnávání osob zdravotně postižených na vymezených chráněných pracovních místech.

#### **IV. Povinnosti odběratele**

1. Odběratel poskytne dle místních podmínek zaměstnancům dodavatele bezplatně přiměřené pracovní prostory pro výkon předmětu smlouvy a sociální zázemí (možnost užívání WC a teplé vody, osvětlení, vytápění, místo pro převléknutí a uložení služebních a osobních věcí). Dále odběratel poskytovateli poskytne kopii inventárního seznamu místností určených pro zaměstnance poskytovatele.
2. Odběratel neodpovídá za věci zaměstnanci poskytovatele vnesené do objektu odběratele. Toto se týká i věci odložených v poskytnutých prostorech.
3. Odběratel před zahájením činnosti bezplatně zajistí seznámení zaměstnanců poskytovatele, určených pro střežení smluvního objektu, s denním režimem objektu, příslušnou dokumentací a interními normami, umístěním a ovládáním jednotlivých zabezpečovacích zařízení, klíčů a ostatních zařízení, jejichž znalost souvisí s bezpečností objektu, a s dalšími skutečnostmi nezbytnými pro bezchybný výkon služby. Interní akty řízení odběratele vztahující se k výše uvedenému, které jsou závazné i pro zaměstnance poskytovatele, jsou přílohami této smlouvy a jsou její nedílnou součástí.

4. Odběratel se zavazuje před zahájením činnosti a poté pravidelně, v termínech dle zákoníku práce a souvisejících právních předpisů, bezplatně seznamovat přidělené zaměstnance poskytovatele s riziky bezpečnosti a ochrany zdraví ve vztahu k objektu a proškolení je ze specifické problematiky BOZP a PO v objektu.
5. Odběratel se zavazuje reagovat na připomínky pracovníků poskytovatele týkající se otázek bezpečnosti a provádět nutná opatření k odstranění nedostatků ovlivňujících negativně činnost poskytovatele dle této smlouvy. V případě, že odběratel nebude v přiměřeném čase a přiměřeným způsobem reagovat na písemné upozornění na závady zjištěné zaměstnanci poskytovatele neodpovídá poskytovatel za škodu vzniklou odběrateli.

#### IV. Cena služeb a fakturační podmínky

1. Cena služeb je stanovena na základě podmínek vysoutěžených zakázkou malého rozsahu.
2. Odběratelem budou propláceny skutečně odpracované hodiny a to za jednu odpracovanou hodinu jedním pracovníkem 69,-Kč bez DPH. Cena kryje veškeré náklady na poskytované služby.
3. Vyúčtování poskytnutých služeb bude prováděno jedenkrát měsíčně poslední kalendářní den, s výjimkou měsíce prosinec daného kalendářního roku. V prosinci bude vystavena 1. faktura za provedené práce v první polovině měsíce prosinec a to se splatností do 20. dne v měsíci, 2. faktura bude vystavena po provedení prací za zbývající část měsíce prosinec. Přílohou faktury bude výkaz směn (docházka) potvrzená odpovědným zaměstnancem odběratele.
4. Platba za poskytnuté služby bude poukázána na účet číslo 191497640277/0100, vedený u Komerční banky a.s., pobočka Praha 5 do 14-ti kalendářních dnů od převzetí faktury. Faktura bude doručena poštou nebo osobně. Místem doručení je objekt odběratele. Za rozhodný den doručení faktury se považuje den vyznačený sekretariátem odběratele.
5. Lhůta pro splatnost faktury počíná běžet dnem následujícím po dni doručení bezvadné faktury, která bude mít veškeré náležitosti daňového dokladu. Faktura, která bude mít vady, bude odběratelem bez zbytečného odkladu reklamována. Po dobu reklamace faktury neběží lhůta splatnosti dle b. 3 čl. IV této smlouvy. 4
6. Ve sjednaných cenách není zahrnuta platná daň z přidané hodnoty.
7. Obě smluvní strany se dohodly na tom, že poskytovatel může odběrateli fakturovat smluvní pokutu za prodlení úhrady faktury po termínu její splatnosti ve výši 0,05 % denně.



## **V. Smluvní pokuty**

1. Smluvní strany se dohodly, že porušení povinností vyplývajících z této smlouvy poskytovatelem, zejm. povinností uvedených v čl. III, bude penalizováno smluvní pokutou ve výši 5% z fakturované částky za příslušný kalendářní měsíc. Tímto není dotčeno právo na náhradu škody odběratele.
2. Zaplacením smluvní pokuty nezanikají závazky plynoucí z této smlouvy. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů po doručení oznámení o uplatnění smluvní pokuty. Oznámení o uložení smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis a časové určení události, která v souladu s touto smlouvou zakládá právo účtovat smluvní pokutu.
3. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo oprávněné strany na náhradu škody.

## **VI. Odpovědnost za škodu**

1. Poskytovatel odpovídá v plné výši odběrateli či třetím osobám za škody, vzniklé jim v souvislosti s výkonem jeho činnosti či vadným výkonem jeho činnosti a za škody, způsobené odcizením věci ve střeženém objektu z důvodů porušení směrnic pro výkon služby či interních aktů řízení odběratele.
2. V této souvislosti se poskytovatel zavazuje, že po dobu poskytování služeb podle této smlouvy bude mít uzavřenou platnou pojistnou smlouvu na odpovědnost za způsobenou škodu.
3. Poskytovatel v plném rozsahu odpovídá za dodržování předpisů požární ochrany a bezpečnosti práce a ochrany zdraví (PO a BOZP) svých zaměstnanců při výkonu činnosti dle této smlouvy pro odběratele.
4. Poskytovatel odpovídá za škodu způsobenou odběrateli či třetím osobám porušením mlčenlivosti ve smyslu b. 8 čl. III této smlouvy.
5. Vznikne-li škoda v důsledku zavinění odběratele či jeho zaměstnanců odpovědnost za škodu poskytovatele se přiměřeně sníží.

## **VII. Průběžný operativní styk smluvních stran**

1. Smluvní strany se dohodly, že pracovníky oprávněnými jednat jménem smluvních stran při řešení provozních záležitostí jsou:

za odběratele: Eva Zabilková (vedoucí ekonomicko-správního útvaru) tel. 777 354 848, v případě nepřítomnosti Hana Rabová (referent majetkové správy) tel. 777 467 626.

za poskytovatele: Dagmar Čuřínová (oblastní ředitel) tel.: 724 509 588

## **VIII. Změny a dodatky smlouvy**

1. Veškeré změny a dodatky této smlouvy mohou být provedeny jen se souhlasem obou smluvních stran, písemně formou vzestupně číslovaných dodatků.
2. Služby poskytované dle této smlouvy mohou být rozšířeny na základě vzájemně dohodnutého dodatku.

## **IX. Délka platnosti smlouvy a ukončení smlouvy**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou a to do 29.2.2016.
2. Tato smlouva může být ukončena následujícími způsoby:
  - a) písemnou dohodou smluvních stran na skončení smlouvy k určitému datu,
  - b) jednostrannou výpovědí s uvedením důvodu či bez uvedení důvodu s výpovědní lhůtou tři měsíce, výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po dni doručení písemné výpovědi druhé straně,
  - c) jednostranným rozhodnutím odběratele či poskytovatele pro závažné porušení závazků smlouvy s výpovědní lhůtou jeden týden. Za závažné porušení závazků smlouvy je považováno opakované neplnění povinností poskytovatele uvedených v čl. III., bod 7 této smlouvy,
  - d) jednostranným rozhodnutím poskytovatele, pokud dojde ke zvýšení mzdových nákladů, které vyplývají ze změny právních norem o minimální mzdě, pakliže tyto v souhrnu převýší 5 % dosud stanovené minimální mzdy s výpovědní lhůtou jeden měsíc, výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po dni doručení písemné výpovědi druhé straně,
3. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu smluvními stranami.

## **X. Závěrečná ustanovení**

1. Není-li v této smlouvě ujednáno jinak, řídí se právní vztahy mezi poskytovatelem a dodavatelem, týkající se předmětu smlouvy, příslušnými ustanoveními českého právního řádu.
2. Smluvní strany prohlašují, že si text smlouvy přečetly, porozuměly mu a na důkaz své svobodné, pravé a vážné vůle smlouvu takto uzavřít, připojují oprávnění zástupci smluvních stran své podpisy.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.

4. Součástí této smlouvy jsou přílohy:

- a) Směrnice výkonu služeb
- b) Příkaz VI OIP č. 02/2013
- c) Příkaz VI OIP č. 07/2013
- d) Příkaz VI OIP č. 01/2014
- e) Příkaz VI OIP č. 03/2014

V Praze dne ..... 2015

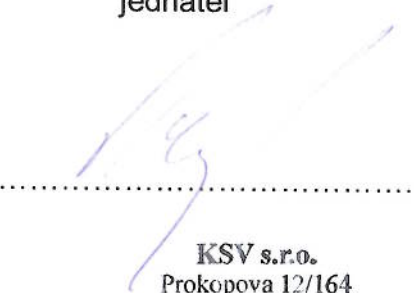
V Opavě dne ..... 2015

Za Komplexní služby věřitelům s.r.o.:

Za Státní úřad inspekce práce:

Ing. Michal Plachý  
jednatel

Mgr. Ing. Rudolf Hahn  
generální inspektor  
Státního úřadu inspekce práce

  
.....  
**KSV s.r.o.**  
Prokopova 12/164  
130 00 Praha 3  
IČO 60466766 DIČ CZ60466766

