

## RÁMCOVÁ SMLOUVA

### o dodávkách kancelářských potřeb v letech 2015 a 2016

uzavřená § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném a účinném znění  
(dále jen „smlouva“)

<b>Kupující:</b>	<b>ČR - Státní úřad inspekce práce</b>
se sídlem:	Kolářská 451/13, 746 01 Opava
IČO:	750 46 962
zastoupen/a:	Mgr. Ing. Rudolf Hahn, generální inspektor SÚIP
bankovní spojení:	Česká národní banka
číslo účtu:	1024821/0710
kontaktní osoby:	Melanie Newrzellová, Ing. Hana Wirthová tel.: +420 950 179 124, +420 739 329 008 e-mail: melanie.newrzelova@suip.cz; hana.wirthova@suip.cz

(dále jen „Kupující“) na straně jedné

a

<b>Prodávající:</b>	<b>Office Assistance s.r.o.</b>
se sídlem:	Veselská 686, 199 00 Praha 9
IČO:	481 10 205
DIČ:	CZ48110205
zastoupen/a:	Mgr. Arnoštem Brožem
bankovní spojení:	Československá obchodní banka a.s.
číslo účtu:	478451783/0300
zapsán/a v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze odd. C, vložka 16161	

(dále jen „Podávající“) na straně druhé

(dále společně také „smluvní strany“)

### Preambule

1. Tuto smlouvu uzavřely smluvní strany na základě úplného konsensu o níže uvedených ustanoveních, v souladu s příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů, a to zejména zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“).
2. Předmětem této smlouvy je dvoustranný právní vztah mezi smluvními stranami, jehož obsahem jsou práva a povinnosti související s realizací veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky s názvem „**Nákup kancelářských potřeb pro roky 2015 a 2016**“ (dále jen „zakázka“) v rozsahu zadávací dokumentace vypsané v rámci potřeb Státního úřadu inspekce práce (dále jen SÚIP) a projektu „Efektivní systém rozvoje zaměstnanosti, výkonu komplexních kontrol a potírání nelegálního zaměstnávání v ČR“, reg. č. CZ.1.04/2.2.00/11.00013 (dále jen projekt).
3. Účelem této smlouvy je právní úprava předmětu plnění této smlouvy v souladu s vůlí Kupujícího a Prodávajícího, příslušnými obecně závaznými právními předpisy, zadávací

dokumentací (dále také „ZD“) a nabídkou Prodávajícího v rámci zadávacího řízení (dále jen „nabídka“) tak, aby smluvní strany měly možnost při nejvyšší možné míře právní jistoty realizovat práva a plnit povinnosti touto smlouvou založené.

4. Prodávající prohlašuje, že má zákonem vyžadovanou odbornou způsobilost pro splnění předmětu této smlouvy, kterou doložil v nabídce. Způsobilost Prodávajícího musí trvat po celou dobu trvání smlouvy.
5. Nedílnou součástí této smlouvy je kalkulace nabídkové cena zboží (příloha č. 1).
6. V otázkách týkajících se výkladu této smlouvy, má tato smlouva přednost před zadávací dokumentací, zadávací dokumentace má přednost před nabídkou, nikoliv však před kogentními ustanoveními občanského zákoníku a ostatních obecně závazných právních předpisů.
7. Pojmy použité v této smlouvě jsou definovány následovně:
  - „Dílčí smlouva“ znamená smlouva uzavřená na základě objednávky Kupujícího mezi Kupujícím a Prodávajícím, jejímž předmětem plnění je dodání Kupujícím objednaného zboží za sjednanou cenu Prodávajícím, a převedení vlastnického práva ke zboží na Kupujícího, a to v rámci Dílčí veřejné zakázky.
  - „Poskytnutí plnění“ znamená dodání Zboží dle Dílčí smlouvy.
  - „Zboží“ znamená zboží specifikované v čl. 1.3 této smlouvy.

## 1. Předmět plnění

- 1.1 Předmětem plnění ze strany Prodávajícího je dodávka kancelářských potřeb (dále také jen „zboží“) potřebných k zabezpečení činnosti SÚIP a realizace projektu spolufinancovaného z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky a převedení vlastnického práva k nim. Prodávající se zboží zavazuje dodávat Kupujícímu v rozsahu a za podmínek uvedených v této smlouvě, nabídce a zadávací dokumentaci.
- 1.2 Kupující se zavazuje hradit cenu zboží dodaného Prodávajícím a plnit další povinnosti vyplývající ze Smlouvy.
- 1.3 Prodávající bude dodávat Kupujícímu zboží, kterým jsou drobné kancelářské potřeby nezbytné k zabezpečení činnosti SÚIP a realizace projektu (např. eurosložky, papíry, šanony/pořadače, lepicí pásy, lepidla, obálky, kancelářské sponky, sešívачky + náplně, nůžky, děrovače, samolepicí bločky různých velikostí, papírové složky, samolepicí štítky, kalkulátory, popisovače, korektory apod.). Jednotlivé druhy zboží, které bude Prodávající dodávat Kupujícímu, jsou blíže specifikovány v příloze č. 1 Kalkulace nabídkové ceny zboží.
- 1.4 Kupující má právo jednotlivé druhy zboží neodebrat vůbec anebo odebrat jen některé druhy zboží či jen jednotlivé kusy zboží.
- 1.5 Kupující má právo jednotlivé druhy zboží objednat i nad rámec stanoveného množství (počet jednotek) uvedeného v příloze č. 1 Kalkulace nabídkové ceny zboží, použitého pro účely kalkulace nabídkové ceny Prodávajícího v rámci zadávacího řízení, a to za stejných cenových i jiných podmínek stanovených ve smlouvě, a Prodávající je povinen zboží za stejných podmínek dodat.
- 1.6 Prodávající garantuje schopnost dodání zboží po celou dobu trvání smlouvy. V případě, že Prodávající v průběhu trvání smlouvy nebude schopen zajistit požadované zboží uvedené v příloze č. 1 - Kalkulace nabídkové ceny zboží, je povinen zajistit dodání zboží stejné

nebo vyšší kvality za stejných cenových podmínek, jež jsou uvedeny u konkrétního zboží v příloze č. 1 - Kalkulace nabídkové ceny zboží zadávací dokumentace. Tato náhrada podléhá předchozímu schválení ze strany Kupujícího.

- 1.7 Dodávky zboží budou realizovány v průběhu trvání smlouvy nepravidelně, dle dílčích objednávek Kupujícího na základě jeho potřeb.

## **2. Zadávání dílčí veřejné zakázky (uzavření dílčí smlouvy)**

- 2.1 Jednotlivé dílčí smlouvy budou uzavřeny na základě dílčích objednávek SÚIP a projektu, přičemž na každé dílčí objednávce bude uvedena informace, že je vystavena v souladu s touto smlouvou. Dílčí objednávka - výzva k poskytnutí plnění - je návrhem na uzavření dílčí smlouvy a na základě potvrzení této dílčí objednávky Prodávajícím, jež je přijetím návrhu dílčí smlouvy, dochází k uzavření dílčí smlouvy, a to ve smyslu § 92 odst. 1) písm. a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“).
- 2.2 Každá dílčí objednávka musí být vyhotovena písemně a musí být zaslána Prodávajícímu elektronicky prostřednictvím e-mailu na ostrava@activa.cz. Přijetí každé objednávky musí být Kupujícímu potvrzeno nejpozději do 2 pracovních dnů od jejího prokazatelného doručení písemně (postačující bude e-mailová forma). Prodávající je povinen potvrdit/přijmout dílčí objednávku Kupujícího učiněnou podle podmínek stanovených touto smlouvou a v jí stanoveném rozsahu, nepřijetí takové dílčí objednávky bude považováno za podstatné porušení této smlouvy.
- 2.3 Dílčí objednávka musí obsahovat minimálně:
- označení a identifikační údaje Kupujícího a Prodávajícího;
  - informaci, že je vystavena v souladu s Rámcovou smlouvou a odkaz na tuto Rámcovou smlouvu, číslo objednávky, datum vystavení;
  - specifikaci objednávaného zboží, množství zboží a cenu zboží;
  - termín dodání, pokud je odlišný od obvyklého termínu dodání;
  - místo dodání

Pokud dílčí objednávka nebude obsahovat shora uvedené údaje, má Prodávající právo požadovat po Kupujícím doplnění či upřesnění údajů. Pokud nebudou chybějící údaje doplněny, není Prodávající povinen dílčí objednávku potvrdit.

## **3. Cena a platební podmínky**

- 3.1 Kupující se za podmínek uvedených v této smlouvě a její příloze zavazuje uhradit Prodávajícímu za dodávky zboží celkovou cenu ve výši maximálně 1 898 000,- Kč bez DPH (slovy: milion osm set devadesát osm tisíc korun českých). Tato cena je cenou za celou dobu plnění této smlouvy a je cenou nejvýše přípustnou a nepřekročitelnou, přičemž nemusí být v celém rozsahu vyčerpána. Konkrétní cena uhrazená Kupujícím Prodávajícímu bude vycházet z množství Kupujícím skutečně objednaného a Prodávajícím skutečně dodaného zboží a z jednotkových cen stanovených pro dodání jednotlivých druhů zboží.
- 3.2 Jednotková cena za dodání jednotlivých druhů zboží je specifikována v příloze č. 1 Kalkulace nabídkové ceny zboží, tak jak byla tato příloha vyplněna Prodávajícím a učiněna součástí jeho nabídky.
- 3.3 Sjednané ceny obsahují veškeré náklady Prodávajícího spojené s plněním předmětu této smlouvy, zejména cenu zboží, balné a dopravu zboží na místo plnění (dle části 8 ZD), poštovné, administrativní poplatky apod. Případné více náklady nejsou přípustné.

- 3.4 K sjednané ceně zboží bude připočteno DPH v aktuálně platné výši.
- 3.5 Prodávající garantuje sjednané ceny po celou dobu trvání této smlouvy, a to i pro případ odběru zboží nad rámec stanoveného množství (počet jednotek) použitého pro účely kalkulace nabídkové ceny Prodávajícího v rámci zadávacího řízení. Sjednané jednotkové ceny uvedené ve výši bez DPH jsou maximální a nepřekročitelné.
- 3.6 Prodávající je oprávněn Kupujícímu fakturovat cenu pouze za skutečně odebrané zboží.
- 3.7 Fakturace bude prováděna při/po přebrání zboží, případně při/po doručení zboží požadovaného v objednávce na adresu Kupujícího.
- 3.8 Platby budou probíhat výhradně v Kč (CZK), rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
- 3.9 Cena za plnění dle této smlouvy bude Kupujícím uhrazena na základě daňových dokladů – faktur Prodávajícího – na účet Prodávajícího uvedený v záhlaví smlouvy. Faktury musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů (zejména zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). Na fakturách a dodacích listech musí být uvedeno číselné označení objednávky z důvodu identifikace plateb hrazených z rozpočtu SÚIP nebo projektu. Přičemž číselný formát objednávky bude určen Kupujícím po podpisu smlouvy. Číslo objednávky bude vždy uvedeno Kupujícím na objednávce. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Kupující oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět Prodávajícímu k doplnění či úpravě, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu. Doba splatnosti daňových dokladů – faktur vystavovaných Prodávajícím - bude 30 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu Kupujícímu.
- 3.10 Fakturační údaje budou vždy:  
ČR - Státní úřad inspekce práce  
Kolářská 451/13  
746 01 Opava  
IČO: 750 46 962
- 3.11 Povinnost uhradit fakturu je splněna dnem odepsání fakturované částky z účtu Kupujícího ve prospěch účtu Prodávajícího.
- 3.12 Kupující nebude poskytovat jakékoli zálohové platby.
- 3.13 Kupující je oprávněn objednávat u Prodávajícího zboží za sjednané jednotkové ceny až do vyčerpání maximální celkové ceny za plnění této smlouvy dle bodu 3.1.

#### **4. Práva a povinnosti smluvních stran a dodací podmínky**

- 4.1 Prodávající je povinen řádně a včas plnit všechny povinnosti stanovené touto smlouvou.
- 4.2 Prodávající se zavazuje převést na Kupujícího vlastnické právo k řádně předanému a Kupujícím převzatému zboží.
- 4.3 Kupující je povinen uhradit Prodávajícímu za řádně a včas dodané zboží dohodnutou cenu, na základě předložených faktur ve lhůtách a způsobem ve smlouvě ujednaným.

- 4.4 Kupující se zavazuje poskytnout Prodávajícímu veškerou potřebnou součinnost nutnou pro řádné plnění této smlouvy, zejména dodané zboží řádně a včas převzít a převzetí zboží Prodávajícímu potvrdit.
- 4.5 Prodávající je povinen bezodkladně informovat Kupujícího o okolnostech, které mohou mít vliv na úspěšnou realizaci plnění dle této smlouvy.
- 4.6 Prodávající je povinen poskytnout na každé zboží Kupujícímu záruku na jakost a řádně a včas vyřizovat reklamace zboží.

## 5. Dodací podmínky

- 5.1 Místem plnění, resp. předání zboží bude sídlo Kupujícího a 30 dalších pracovišť Kupujícího – viz příloha č. 2 ZD - Seznam míst plnění zakázky. Přičemž Kupující určí konkrétní místo v rámci každé objednávky.
- 5.2 Zboží bude dodáváno na určené místo plnění Prodávajícím (nebo jim pověřenou osobou) a to v časovém rozmezí mezi 8-14 hodinou v pracovní dny. Součástí dodání zboží je i rozbalení a kontrola zboží, bude-li požadována Kupujícím (nebo jím pověřenou osobou). Změna času dodání je možná jen po předchozím odsouhlasení Kupujícím.
- 5.3 Prodávající je povinen zajistit doručení plnění jakékoli dílčí objednávky do místa plnění nejpozději do 10 dnů ode dne prokazatelného doručení objednávky, přičemž Kupující připouští možnost posunutí termínu po jeho předchozím odsouhlasení.
- 5.4 Předání a převzetí jednotlivých dodávek zboží dle této smlouvy bude ukončeno podpisem datovaného předávacího protokolu (dodacího listu) oprávněnými osobami smluvních stran. Za Kupujícího je oprávněn převzít dodané zboží pověřená osoba. Pověřená osoba bude určena na každé objednávce.
- 5.5 Vzhledem k předpokládanému rozsahu dodávek má Kupující lhůtu 5 pracovních dnů od jejího předání ze strany Prodávajícího na kontrolu a převzetí dodávky. Pokud předmět dodávky, případně jeho dílčí část, nebude odpovídat výsledku určenému v této nebo dílčí smlouvě, má Kupující právo dodatečně rozporovat převzetí zboží a nepřevzít vadnou část dodávky a Prodávající je povinen bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 10 dnů, dodat nové bezvadné zboží

## 6. Odpovědnost za vady, záruka, odpovědnost za škodu, servisní podmínky

- 6.1 Prodávající je povinen realizovat veškeré dodávky zboží sjednaných touto smlouvou na svůj náklad a na své nebezpečí.
- 6.2 Prodávající se zavazuje dodávat Kupujícímu zboží ve standardní kvalitě, v dohodnutém množství, v obvyklém balení, bez jakýchkoli právních či faktických vad a v dohodnutých lhůtách. Případné vady plnění nebo konkrétního druhu zboží je Kupující povinen reklamovat bez zbytečného prodlení po jejich zjištění.
- 6.3 Kupující nabývá vlastnické právo k dodaným věcem okamžikem jejich převzetí v souladu s postupem uvedených v čl. 5 odst. 5.4 této smlouvy.
- 6.4 V souladu s ustanovením § 2113 a násl. občanského zákoníku poskytuje prodávající záruku za jakost zboží v době trvání 24 měsíců. Záruční doba počíná běžet od okamžiku převzetí Kupujícím řádně dodaného zboží. Záruční doba se staví po dobu vyřizování oprávněné reklamace vady na zboží, za kterou nese odpovědnost prodávající.

- 6.5 Prodávající se zavazuje, že po sjednanou záruční dobu bude zboží použitelné k dohodnutému nebo obvyklému účelu. Záruka se nevztahuje na opotřebením v rozsahu odpovídajícímu obvyklému způsobu užívání. Je-li na zboží vyznačena tzv. expirační lhůta, platí záruční lhůta do této doby. Je-li na dodané zboží, jejím obalu nebo návodu k ní připojeném vyznačena v souladu se zvláštními právními předpisy lhůta k použití věci, skončí záruka uplynutím této lhůty. Žádná z těchto lhůt nemůže být při dodání zboží kratší 12 měsíců, v opačném případě se má za to, že záruční doba činí 12 měsíců.
- 6.6 Prodávající se zavazuje odstranit oprávněně reklamované vady nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení reklamace, nebude-li v konkrétním případě dohodnuto jinak. Za odstranění vady se rozumí dodání shodného nebo obdobného náhradního zboží, popř. dodání chybějícího zboží. Nebude-li to možné nebo účelné, pak bude Kupující moci požadovat přiměřenou slevu z ceny daného vadného zboží.
- 6.7 Odpovědnost Prodávajícího za škodu či jinou újmu a nároky z ní vyplývající se řídí ustanoveními § 2913 a násl. občanského zákoníku. Hradí se skutečná škoda a ušlý zisk. Výše škody či jiné újmy není smluvními stranami omezena. Škoda či jiná újma se hradí v penězích nebo, je-li to možné nebo účelné, uvedením do předešlého stavu podle volby Kupujícího v konkrétním případě.

## 7. Sankční podmínky

- 7.1 V případě prodlení Prodávajícího s dodáním zboží je Kupující oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 0,5 % z kupní ceny (tj. cena včetně DPH) nedodaného zboží za každý započatý den prodlení. Prodávající se zavazuje uhradit Kupujícímu smluvní pokutu nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy bude Kupujícím o vzniklém porušení a výši následné sankce prokazatelně informován.
- 7.2 Uplatnění sankcí ze strany Kupujícího nezbavuje Prodávajícího povinnosti dodatečně splnit stanovenou povinnost.
- 7.3 Kupující si vyhrazuje právo na úhradu smluvní pokuty formou zápočtu ke kterékoliv splatné pohledávce Prodávajícího vůči Kupujícímu.
- 7.4 Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno ani omezeno právo na náhradu škody či jiné újmy, a to i ve výši přesahující smluvní pokutu.

## 8. Kontaktní osoby

- 8.1 Kupující
- |                   |                                |
|-------------------|--------------------------------|
| Jméno a příjmení: | Melanie Newrzellová            |
| Funkce:           | správa majetku                 |
| Telefon:          | +420 179 124, +420 777 467 657 |
| Email:            | melanie.newrzelova@suiip.cz    |
- 
- |                   |                                    |
|-------------------|------------------------------------|
| Jméno a příjmení: | Ing. Mgr. Tereza Pestečková        |
| Funkce:           | projektový koordinátor             |
| Telefon:          | +420 950 179 179, +420 778 719 554 |
| Email:            | tereza.pesteckova@suiip.cz         |

Kupující podpisem této smlouvy potvrzuje, že každá z výše uvedených kontaktních osob je oprávněna zastupovat Kupujícího v záležitostech týkajících se plnění této smlouvy, s výjimkou činění úkonů, kterými by docházelo ke změně této smlouvy. Kupující současně

potvrzuje, že od kontaktní osoby získal souhlas k poskytnutí jejich osobních údajů Prodávajícímu, a to na dobu plnění této smlouvy a k výše uvedenému účelu.

## 8.2 Prodávající

Jméno a příjmení: Bc. Richard Maier  
Funkce ve společnosti: vedoucí pobočky  
Telefon: 737 251 587  
Email: richard.maier@activa.cz

Prodávající podpisem této smlouvy potvrzuje, že výše uvedená kontaktní osoba či každá z výše uvedených kontaktních osob je oprávněna zastupovat Prodávajícího ve všech záležitostech a při všech právních a jiných úkonech souvisejících se smlouvou. Prodávající současně potvrzuje, že od kontaktní osoby získal souhlas k poskytnutí jejich osobních údajů Kupujícímu, a to na dobu plnění této smlouvy a k výše uvedenému účelu.

Kontaktní osoba Prodávajícího, pro přijímání oznámení o vadách dodaného zboží a uplatnění reklamací:

Jméno a příjmení: Veronika Bolfíková  
Funkce ve společnosti: referentka obchodu  
Telefon: 596 636 302  
Email: ostrava@activa.cz

## 9. Doba trvání smlouvy

9.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Smluvní strany nejsou oprávněny tuto smlouvu vypovědět nebo od ní odstoupit, nestanoví-li tato smlouva nebo občanský zákoník jinak.

9.2 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do doby, kdy dojde k vyčerpání finančního limitu této smlouvy ve výši 1 898 000,- Kč bez DPH (tj. maximální celkové ceny za plnění této smlouvy), nebo nejpozději do 31. 12. 2016, a to podle toho, která skutečnost nastane dříve, s tím, že plnění Prodávajícího bude v každém případě ukončeno nejpozději 31. 12. 2016.

9.3 Tato smlouva může být ukončena:

- uplynutím lhůty, na kterou byla uzavřena,
- vyčerpáním maximální částky na plnění této smlouvy,
- pisemnou dohodou obou smluvních stran,
- okamžitým odstoupením od této smlouvy v případech, kdy některá ze smluvních stran závažným způsobem poruší povinnosti uvedené v této smlouvě, případně obecně závazné právní předpisy. Odstoupit od této smlouvy je oprávněna ta smluvní strana, která svou povinnost neporušila. Odstoupení od této smlouvy musí být učiněno písemně a doručeno druhé smluvní straně.

Kupující je oprávněn od této smlouvy odstoupit zejména v případech, kdy:

- Prodávající nedodá objednané zboží do 1 měsíce od sjednaného data dodání,
- Prodávající bude v prodlení s potvrzením dílčí objednávky po dobu delší než 5 pracovních dnů,
- pokud předmět dodávky, případně jeho dílčí část, neodpovídá zboží určenému ve smlouvě, Kupující nepřevzal toto zboží nebo jeho dílčí část a Prodávající je v prodlení s plněním nového bezvadného zboží po dobu delší než 10 dnů,
- Prodávající opakovaně plní své povinnosti v rozporu s ustanoveními této smlouvy (zejména opakovaně se dostane do prodlení s dodáním objednaného zboží).

Prodávající je oprávněn od této smlouvy odstoupit, zejména v případech, pokud:

- Kupující bude v prodlení s úhradou peněžitého plnění Prodávajícím na základě této smlouvy po dobu delší nežli 1 měsíc, a toto peněžité plnění neuhradí ani v dodatečné lhůtě v trvání nejméně 15 dnů stanovené mu písemně Prodávajícím.

- 9.4 Kupující je oprávněn ukončit tuto smlouvu i písemnou výpovědí bez udání důvodu ve dvouměsíční výpovědně lhůtě, přičemž tato počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po prokazatelném doručení výpovědi Prodávajícím.
- 9.5 Ukončením této smlouvy nejsou nikterak dotčena práva smluvních stran na smluvní pokuty, náhradu škody či jiné újmy či jiné peněžité nároky, splatné přede dnem ukončení této smlouvy.

## 10. Ustanovení společná a závěrečná

- 10.1 Prodávající se zavazuje umožnit účastníkovi nebo zmocněncům pověřených orgánů (MPSV ČR, MF ČR, Evropská komise, Evropský účetní dvůr, NKÚ a dalších oprávněných orgánů státní správy) provést kontrolu plnění předmětu smlouvy v sídle Prodávajícího, a to jak během plnění smlouvy, tak 10 let po ukončení realizace projektu, přičemž tato lhůta začíná běžet 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byla vyplacena závěrečná platba Prodávajícím. Veškerá kontrola bude provedena po předběžné dohodě s Prodávajícím.
- 10.2 Prodávající se zavazuje k povinnosti uchovat veškeré doklady související s plněním smlouvy i po dobu 10 let po ukončení realizace projektu, přičemž tato lhůta začíná běžet 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byla Prodávajícím vyplacena závěrečná platba. Prodávající se rovněž zavazuje k poskytnutí nezbytných informací pro monitorovací zprávy a žádosti o platbu předkládané příjemcem finanční podpory (Kupujícím).
- 10.3 Prodávající je povinen poskytnout při kontrole na vyžádání kontrolnímu orgánu daňovou evidenci v plném rozsahu. Prodávající je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- 10.4 Kupující a Prodávající vynaloží veškeré úsilí, aby všechny spory, které vyplynou z této smlouvy nebo v souvislosti s ní, byly urovnány především oboustrannou dohodou smluvních stran. Sdělení o existujících neshodách, případně rozporech se smlouvou bude zasláno písemně doporučeným dopisem druhé smluvní straně.
- 10.5 Jestliže nebude možné přes veškerou snahu spor vyřešit dohodou, bude řešen soudní cestou, a to místně a věcně příslušnými soudy. Rozhodným právem pro řešení sporů je právo české.
- 10.6 Pokud by jednotlivá ustanovení této smlouvy byla zcela či částečně neplatná nebo neproveditelná, nebude tím dotčena platnost či proveditelnost zbývajících ustanovení. Namísto neplatného ustanovení bude platit za dohodnuté takové platné ustanovení, které nejbližší odpovídá smyslu a účelu neplatného ustanovení. Pokud by se v důsledku změny právních předpisů nebo z jiných důvodů stala některá ujednání této rámcové smlouvy v budoucnosti neplatnými nebo neúčinnými, budou tato ustanovení uvedena do souladu s právními normami a účastníci prohlašují, že rámcová smlouva je ve zbývajících ustanoveních platná, neodporuje-li to jejímu účelu nebo nejedná-li se o ustanovení, která oddělit nelze.



10.7 Smluvní strany prohlašují, že si text této smlouvy řádně přečetly, souhlasí s jejím obsahem; tato smlouva nebyla sepsána v tísní ani pod nátlakem, vyjadřuje svobodnou vůli obou smluvních stran a není jednostranně výhodná pro žádnou smluvní stranu.

10.8 Tato smlouva je sepsána v českém jazyce ve dvou vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží po jednom vyhotovení.

Přílohy smlouvy:

1. Kalkulace nabídkové ceny zboží

**Prodávající:**

**Office Assistance s.r.o.**

Místo, datum ..... 9.6.2015 .....  
Jméno Mgr. Arnošt Brož  
Pozice jednatel

Podpis

.....  


**Kupující:**

ČR – Státní úřad inspekce práce

Místo, datum V Opavě ..... 1.6.2015 .....  
Jméno Mgr. Ing. Rudolf Hahn  
Pozice Generální inspektor SUIP

Podpis

.....  




