

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zpracování nabídky
k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky s názvem:

PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE

Zadavatel: Státní úřad inspekce práce

Zadávací dokumentace

pro zpracování nabídky k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky

Název veřejné zakázky: PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE

Zadavatel: Státní úřad inspekce práce
Sídlo: Kolářská 451/13, 746 01 Opava
IČO: 75046962

**Osoba oprávněná
jednat za zadavatele:** Mgr. Ing Rudolf Hahn – generální inspektor

Zadavatel se nechává při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením zastoupit společností **OTIDEA avz s.r.o.**, IČ: 04682376, se sídlem Thámova 681/32, 186 00 Praha 8

Kontaktní osoba: Mgr. Kateřina Koláčková
Telefon: 295 565 120
E-mail: zakazky@otidea.cz

Tato veřejná zakázka je zakázkou malého rozsahu ve smyslu § 12 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“). Postup tohoto zadávacího řízení tak dle § 18 odst. 5 zákona není stanoven zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, řídí se však zásadami uvedenými v § 6 odst. 1 zákona (dále jen „zákon“).

1 VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1.1 Popis předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je uzavření rámcové smlouvy s jedním uchazečem na vyhotovení projektových dokumentací a zajištění inženýrských činností pro objekty, které jsou ve správě Státního úřadu inspekce práce.

Bližší specifikace je uvedena v bodě 4 zadávací dokumentace.

1.2 Doba plnění veřejné zakázky

počátek realizace: Ihned po podpisu smlouvy.

Rámcová smlouva se uzavírá na období 4 let.

1.3 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je Česká republika.

1.5 Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 1 996 000 ,- Kč bez DPH

V případě překročení předpokládané hodnoty veřejné zakázky bude uchazeč vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

2 PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 2.1 Nabídky se podávají písemně a v řádně uzavřené obálce, opatřené na uzavřeních označením obchodní firmy / názvu a razítkem či podpisem. Obálka musí být označena nápisem „**Neotevírat**“ a názvem veřejné zakázky „**PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE**“. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na níž bude vrácena neotevřená obálka v případě pozdního doručení nabídky.
- 2.2 Nabídky se podávají nejpozději do **5. dubna 2016** do **10:00** hodin na adresu společnosti OTIDEA avz s.r.o., Thámová 681/32, 186 00 Praha 8. Nabídky je možné doručit jakýmkoli vhodným způsobem (poštou, kurýrní službou, osobně apod.) na výše uvedenou adresu v pracovní dny v době od 8:00 do 15:00 hodin, poslední den lhůty potom pouze do 10:00 hodin. Jiné doručení není považováno za řádné podání nabídky.
- 2.4 Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a musí obsahovat návrh rámcové smlouvy o dílo, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- 2.5 Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou a navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Nabídky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů.
- 2.6 Uchazeč je vázán celým obsahem nabídky po dobu 90 dnů od konce lhůty pro podání nabídek.
- 2.7 Uchazeč předloží nabídku v originále, zadavatel požaduje vedle předložení tohoto originálu nabídky rovněž předložení jedné kopie nabídky uchazeče.
- 2.8 Uchazeč předloží nabídku též v elektronické podobě, a to ve formátu MS Office nebo kompatibilním, případně ve formátu PDF.
- 2.9 Pokud podává nabídku více uchazečů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto uchazeče při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- 2.10 Zadavatel doporučuje předložit nabídku v následující struktuře:
 - a) **Krycí list nabídky**

Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nejvyšší přípustná nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace, datum a podpis osoby oprávněné jednat za uchazeče. Uchazeč použije **přílohu č. 1**.
 - b) **Všeobecné údaje o uchazeči**
 - c) **Doklady prokazující splnění kvalifikace** ve struktuře uvedené v bodu 3 zadávací dokumentace
 - d) Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele, (uchazeč použije **přílohu č. 5**)
 - e) Seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek, má-li dodavatel formu akciové společnosti, (uchazeč použije **přílohu č. 5**)

- f) Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů, v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou. (uchazeč použije **přílohu č. 5**)
- g) **Nabídková cena** zpracovaná dle bodu 5 zadávací dokumentace
- h) **Návrh rámcové smlouvy** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče a zpracovaný dle požadavků této zadávací dokumentace a reflektující především požadavky zadavatele uvedené v bodu 8 této zadávací dokumentace

3 KVALIFIKACE DODAVATELŮ

3.1 Kvalifikaci splní uchazeč, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady, analogicky stanovené podle §53 zákona
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady, analogicky stanovené podle §54 zákona
- c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (vzor čestného prohlášení je uveden v **příloze č. 3** této ZD), a
- d) splní technické kvalifikační předpoklady, analogicky stanovené podle §56 zákona

3.2 Uchazeč v rámci prokázání základních kvalifikačních předpokladů předloží **čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů. Toto čestné prohlášení tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.**

3.3 Uchazeč v rámci prokázání kvalifikace dále předloží tyto doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů:

- a) prostou kopii **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší než 90 dnů ke dni podání nabídky, a
- b) prostou kopii **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či výpis z živnostenského rejstříku.

3.4 Uchazeč v rámci prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů předloží:

- a) dle § 56 odst. 1 písm. a) zákona seznam **2 významných dodávek** realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění, jejichž předmětem byla:
 - a. **realizace jedné zakázky prokazující provádění projektové přípravy v rozsahu DSP a DPS s celkovou hodnotou investičních nákladů realizace v min. výši 20 mil. Kč a realizace jedné zakázky prokazující provádění projektové přípravy v rozsahu DSP a DPS s celkovou hodnotou investičních nákladů realizace v min. výši 10 mil. Kč** pro jednoho objednatele;

Přílohou tohoto seznamu musí být:

- osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli, nebo
- osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle předchozího bodu od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

b) Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb. Zájemce doloží, že disponuje **minimálně 1 (jedním) autorizovaným technikem, inženýrem či architektem**. Zájemce předloží u každé z těchto osob příslušnou autorizaci.

3.5 Doba prokazování splnění kvalifikace

Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace ke dni podání nabídky.

3.6 Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od uchazeče před uzavřením smlouvy originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. V rámci své nabídky prokáže uchazeč splnění kvalifikačních předpokladů doklady formou prostých kopií. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší více než 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky.

4 TECHNICKÉ PODMÍNKY

Předmětem veřejné zakázky je uzavření rámcové smlouvy s jedním uchazečem na vyhotovení projektových dokumentací, zajištění inženýrských činností pro vydání územního rozhodnutí, popř. územního souhlasu, stavebního povolení popř. ohlášení, současně zajištění pravomocného územního rozhodnutí a stavebního povolení, popř. územního souhlasu a ohlášení. Součástí předmětu veřejné zakázky je rovněž podrobný stavebně technický průzkum a hodnocení konstrukcí z hlediska stavebně konstrukčního a stavebně technického a zaměření objektů.

Projektové dokumentace budou vypracovány v souladu s požadavky vyhlášek č. 410/2005 Sb., 361/2007 Sb., č. 107/2005 a vyhlášky č. 137/2004 Sb. v aktuálním znění.

Rozsah projektových dokumentací je dán vyhláškou č. 503/2006 Sb., 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb.

Rozsah jednotlivých činností:

4.1 Stavebně-technický průzkum

- základní vizuální průzkum
- zajištění archivních podkladů
- obstarání vstupních podkladů o vlastnických a jiných právech k pozemkům a stavbám
- zaměření objektu
- zajištění dokladů o vydaných rozhodnutích
- kontrola souladu vydaných rozhodnutí s reálným stavem

- konstrukčně-statický průzkum objektu
 - průzkum stavu veškerých nosných i nenosných konstrukcí
 - pasportizace vad konstrukcí
 - ověření kvality / degradace stavebních materiálů nosných konstrukcí
 - statické posouzení nosných konstrukcí dle platné legislativy
 - vyhodnocení zjištěných vad a návrh opatření
- průzkum technického zařízení a vybavení objektu
 - vyhodnocení z hlediska platné legislativy se zaměřením především na hospodaření s energiemi, požární bezpečnost, hlukové parametry, bezpečnost provozu, vliv na životní prostředí
 - průzkum použitých materiálů, dimenzí apod.
 - vyhodnocení kapacity jednotlivých vedení
 - vyhodnocení z hlediska současných standardů a požadavků na kvalitu kancelářských prostor
 - zajištění vydaných revizních zpráv k dílčím zařízením
 - dílčí zařízení, kterých se výše zmíněné týká:
 - splašková kanalizace
 - svodné a ležaté rozvody, stoupací vedení, připojovací potrubí
 - vpusti v garážích či technických místnostech, zařizovací předměty
 - čistící kusy a revizní šachty
 - dešťová kanalizace
 - střešní vpusti či žlaby, vnitřní či vnější svody, gajgry, vpusti v parteru napojené na vnitřní rozvody
 - vodovod vč. požárních rozvodů
 - studená voda, teplá voda, cirkulace, požární vodovod – ležaté a stoupací vedení, připojovací potrubí
 - tepelná izolace na jednotlivých vedeních
 - hlavní uzávěr vody, uzávěry na patách stoupaček, ostatní uzávěry, měření, tlakové stanice a další armatury
 - zdroj TV, kapacita
 - hydranty, jejich napojení a vybavení
 - vodoměrná sestava
 - plynovod
 - ležaté, stoupací a připojovací potrubí
 - regulátory tlaku, hlavní uzávěr plynu, ostatní uzávěry, měření a další armatury
 - kotelna a ostatní odběrní místa

- větrání a vzduchotechnika vč. případných požadavků na odvětrání společných prostor, především únikových cest
 - přívodní a odtahová potrubí
 - zdroj přívodního vzduchu a odvodní zařízení
 - výkon
 - požární klapky
- vytápění vč. předávací stanice či kotelny
 - zdroj tepla
 - typ otopné soustavy, teplotní spád
 - otopné plochy, armatury, regulace, měření
- silnoproud
 - způsob připojení objektu, měření, hlavní domovní vedení
 - podružné rozvodnice
 - typy kabelů
 - osvětlení vč. nouzového osvětlení
- slaboproud
 - zařízení a rozvody pevných telefonních linek
 - zařízení a rozvodné vedení pro domovní signalizaci
 - zařízení pro příjem a distribuci TV signálů
 - zařízení a rozvody pro rozhlas po drátě
 - kamerový, zabezpečovací, kartový a jiný systém
 - požární signalizace
- *hromosvod
- výtah
- případný další technologický celek
- požárně-bezpečnostní řešení objektu
 - posouzení požárních úseků
 - chráněné / nechráněné únikové cesty vč. požadavků na jejich přirozené / umělé větrání
 - zajištění požární vody, umístění a počet hydrantů, hasicí přístroje
- vyhodnocení průzkumů
- geodetické zaměření parteru vč. povrchových znaků inženýrských sítí a vzrostlé zeleně
- zajištění podkladů o napojení objektu na inženýrské sítě od jednotlivých správců
- kamerový průzkum kanalizace
 - kontrola prostupnosti potrubí, propadů, netěsností, trhlin a jiných poruch s vlivem na kapacitu, možné havárie, potažmo vlivem na životní prostředí
- radonový průzkum

- zhodnocení geologického podloží a základové zeminy z hlediska rizika pronikání radonu do vnitřního ovzduší staveb

4.2 Dokumentace pro územní řízení

- dopracování návrhu stavby z hlediska urbanismu, architektury, provozního a dispozičního řešení
- návrh technického řešení
 - stavebně konstrukční řešení vč. založení
 - TZB
- návrh připojení stavby na inženýrské sítě vč. případných nových řadů či přeložek stávajících inženýrských sítí
 - dokumentace všech přípojek, řadů, přeložek
 - bilance potřeb všech druhů energií
 - konzultace se správcem a majiteli jednotlivých inženýrských sítí o možnostech připojení vč. záznamu o předjednání
 - zakreslení jednotlivých navrhovaných inženýrských sítí do mapy KN
- návrh dopravního řešení
 - připojení stavby na místní komunikační síť
 - koncepce dopravně inženýrských opatření
 - řešení dopravy v klidu
- návrh terénních úprav v území
- sadové úpravy
- návrh etapizace výstavby
- návrh zásad organizace výstavby
- stanovení podmínek pro přípravu výstavby (přeložky inženýrských sítí, demolice, kácení, ochranná pásma, ...)
- požárně-bezpečnostní řešení stavby
- popis vlivu stavby na životní prostředí (vč. zajištění příslušných hygienických studií)
 - proslunění
 - denní osvětlení
 - hluk z dopravy či jiných venkovních zdrojů vč. příslušných měření
 - hluk z výstavby
 - rozptylová studie
- konzultace s dotčenými orgány a ostatními organizacemi vč. záznamu o předjednání

- zpracování náležitostí dokumentace návrhu na vydání územního rozhodnutí dle vyhlášky 503/2006 Sb.
- zpracování záborového elaborátu
- odhad investičních nákladů

4.3 Projednání DÚR

- závazná stanoviska dotčených orgánů
- stanoviska vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury
- vyjádření jiných organizací

4.4 Zajištění územního rozhodnutí

- zpracování stanovisek a vyjádření do dokumentace
- podání žádosti o vydání územního rozhodnutí dle náležitostí vyhl. 503/2006 Sb.
- zveřejnění informace o záměru v území a o podání žádosti o vydání územního rozhodnutí dle par. 87 stavebního zákona
- účast při územním řízení
- obstarání rozhodnutí o umístění stavby

4.5 Zajištění povolení kácení dřevin

- zpracování dokumentace
- závazná stanoviska dotčených orgánů
- podání žádosti o povolení kácení
- účast při správním řízení
- obstarání rozhodnutí o povolení kácení

4.6 Zajištění povolení připojení na komunikace

- zpracování dokumentace
- závazná stanoviska dotčených orgánů
- podání žádosti o povolení připojení na komunikaci
- účast při správním řízení
- obstarání rozhodnutí o povolení připojení na komunikaci

4.7 Dokumentace pro stavební povolení

- provedení analýzy a vyhodnocení výsledků z předchozí fáze dokumentace a určení podmínek pro zpracování dokumentace pro stavební řízení
- rozčlenění dokumentace na jednotlivé celky pro samostatná správní řízení
 - stavební řízení na hlavní objekt / objekty

- stavební řízení na komunikace a inženýrské sítě
 - vodoprávní řízení
 - stavební řízení – připojení na distribuční kabely NN
 - stavební řízení – horkovodní a teplovodní rozvody
 -
 - další specifická řízení vzhledem k charakteru stavby
- vypracování dokumentace pro jednotlivá stavební řízení dle vyhlášky 499/2006 Sb. – návrh:
 - stavebně technického řešení
 - mechanické odolnosti a stability
 - požární bezpečnosti
 - hygieny, ochrany zdraví a životního prostředí
 - bezpečnosti při užívání
 - ochrany proti hluku
 - úspor energií a ochrany tepla
 - řešení přístupu a užívání stavby osobami s omezenou schopností pohybu a orientace
 - ochrany stavby před škodlivými vlivy vnějšího prostředí
 - ochrany obyvatelstva
 - odvodnění území včetně zneškodňování odpadních vod
 - zásobování vodou
 - zásobování energiemi
 - řešení dopravy
 - povrchové úpravy okolí stavby, včetně vegetačních úprav
 - elektronické komunikace
 - zapracování jednotlivých podmínek a připomínek z dílčích stanovisek a vyjádření
 - zapracování podmínek ÚR
 - návrh organizace výstavby a DIO
 - konzultace s dotčenými orgány a ostatními organizacemi vč. záznamu o předjednání
 - předběžná specifikace, výkaz výměr a rozpočet nákladů

4.8 Projednání DSP

- závazná stanoviska dotčených orgánů
- stanoviska vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury
- vyjádření ostatních organizací
- spolupráce při přípravě příslušných smluv

4.9 Zajištění stavebního povolení

- zpracování stanovisek a vyjádření do dokumentace
- podání žádostí o vydání jednotlivých stavebních povolení dle náležitostí vyhlášky 499/2006 Sb.
- účast při stavebních řízeních
- obstarání stavebních povolení

4.10 Dokumentace pro provedení stavby

- provedení analýzy a vyhodnocení výsledků z předchozí fáze dokumentace a určení podmínek pro zpracování dokumentace pro provedení stavby
- vypracování dokumentace pro jednotlivé stavební objekty či provozní soubory dle vyhlášky 499/2006 Sb.
- zpracování jednotlivých podmínek a připomínek z dílčích stanovisek a vyjádření
- zpracování podmínek SP
- podrobná specifikace, výkaz výměr a položkový rozpočet nákladů

4.11 Dokumentace pro zadání stavby dodavateli

- vypracování samostatné dokumentace pro výběr zhotovitele; v případě, že dokumentace pro provedení stavby slouží jako podklad pro výběrové řízení vypracování analýzy a vyhodnocení zda je dokumentace v dostatečném rozsahu
- v koordinaci s investorem vypracování zadávacích podmínek pro zpracování nabídky v obsahovém složení:
 - Identifikační údaje o zakázce
 - Obecné informace o zakázce
 - Obecné podmínky provádění stavby
 - Závazné podmínky provádění stavby
 - Organizace při provádění výstavby
 - Harmonogram provádění stavby
 - Podmínky protokolárního předání staveniště zhotoviteli
 - Podmínky předání a převzetí dokončeného díla
- vypracování orientačního etapového harmonogramu provádění stavby
- dle finální dokumentace pro provedení stavby zpracování dokumentace zásad organizace výstavby (ZOV)
- „slepá“ podrobná specifikace, výkaz výměr a „slepý“ položkový rozpočet nákladů
- doložení stavebního povolení

- doložení stanovisek dotčených orgánů státní správy vydaných ke stavebnímu povolení
- zpracování návrhu smlouvy o dílo

4.12 Autorský dozor

4.13 Spolupráce při zhodnocení akce

5 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 5.1 Uchazeč je povinen uvést celkovou nabídkovou cenu, a to v členění cena v Kč bez DPH, sazba DPH v %, celková DPH v Kč a celková cena včetně DPH v Kč do jednotlivých tabulek nabídkové ceny, které jsou přílohou zadávací dokumentace. Uchazeč je povinen dodržet požadovanou strukturu nabídkové ceny. Součet jednotlivých celkových nabídkových cen bez DPH z tabulek nabídkové ceny slouží pro účely hodnocení dle bodu 7.2 zadávací dokumentace.
- 5.2 Celková nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky.
- 5.3 Cenu je možné překročit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH.

6 PLATEBNÍ PODMÍNKY

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 6 této zadávací dokumentace.

7 HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

- 7.1 Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti nabídek na základě jednotlivých dílčích podkritérií:
- 7.2 Dílčí hodnotící kritéria:
- | | |
|---|------|
| 7.1.1 Celková nabídková cena bez DPH | 60 % |
| 7.1.2 Kvalita, zkušenosti a organizace týmu | 30 % |
| 7.1.3 Dodací lhůta | 10 % |
- 7.3 Zadavatel bude v rámci dílčího kritéria 7.2.1 celková nabídková cena bez DPH hodnotit celkovou nabídkovou cenu zpracovanou dle bodu 5 zadávací dokumentace. Cena je stanovena na základě vzorového příkladu, který je koncipován pro účely porovnání nabídkových cen jednotlivých uchazečů, a hodnocena bude nabídková cena jako součet všech jednotkových cen bez DPH. Podklady vzorového příkladu pro ocenění jsou uvedeny v příloze č. 7 zadávací dokumentace.
- Zadavatel bude dané kritérium hodnotit na základě níže uvedeného vzorce:

$$\text{Počet bodů kritéria} = 100 * \frac{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{Hodnota nabídky}}$$

Počet bodů bude následně vynásoben váhou dílčího kritéria.

7.4 Zadavatel bude v rámci dílčího kritéria 7.2.2 hodnotit kvalitu, zkušenosti a organizace týmu dle níže uvedených subkritérií:

a) Počet pracovníků v týmu uchazeče

váha subkritéria 60 %

Uchazeč uvede formou čestného prohlášení a níže uvedené tabulky počet svých zaměstnanců – pracovníků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky a jsou autorizovanými techniky, inženýry či architekty. Uchazeč v rámci níže uvedené tabulky je povinen uvést jméno, příjmení a autorizaci pracovníka. Maximální požadavek je 15 osob. Na osoby uvedené nad maximální počet nebude brán zřetel.

Jméno	Příjmení	autorizace

Dané kritérium bude následně přepočteno

$$\text{počet bodů} = 100 * \frac{\text{nabízená hodnota}}{\text{nejvyšší nabízená hodnota}} * 0,60$$

b) Zkušenosti s realizací zakázek obdobného charakteru

váha subkritéria 40 %

Uchazeč uvede formou čestného prohlášení a níže uvedené tabulky zkušenosti s realizací zakázek obdobného charakteru. Uchazeč v rámci níže uvedené tabulky je povinen uvést název zakázky, investiční náklady, rozsah projektových prací (DPS, DSP), objednatel a období realizace (možné v posledních 5 letech). Maximální počet zakázek je 15. Na zakázky uvedené nad maximální počet nebude brán zřetel.

Název zakázky	Investiční náklady akce	Rozsah projektových prací (DPS, DSP)	Objednatel	Období realizace

Zadavatel následně provede hodnocení na základě níže uvedené stupnice:

Investiční náklady akce	Počet přidělených bodů za jednotlivou akci
0,1 – 0,4 mil. Kč	1 bod
0,5 – 1 mil. Kč	2 body
1,1 – 2 mil. Kč	3 body
2,1 – 3 mil. Kč	4 body
3,1 – 5 mil. Kč	5 bodů
5,1 – 7 mil. Kč	6 bodů
7,1 – 10 mil. Kč	7 bodů

Nad 10 mil. Kč

8 bodů

Dané kritérium bude následně přepočteno na základě níže uvedeného vzorce, přičemž hodnoty jsou součty, jednotlivých bodů udělených na základě výše uvedené tabulky.

$$\text{počet bodů} = 100 * \frac{\text{nabízená hodnota}}{\text{nejvyšší nabízená hodnota}} * 0,60$$

c) Zadavatel bude hodnotit v rámci dílčího kritéria 7.2.3 dodací lhůty jednotlivé termíny uvedené níže v rámci jednotlivých subkritérií:

1. Termín vyhotovení projektové dokumentace přikládané k návrhu na vydání územního rozhodnutí váha daného dílčího kritéria je 35 %
2. Počet kalendářních dnů pro vyhotovení projektové dokumentace přikládané k žádosti o stavební povolení váha daného dílčího kritéria je 35 %
3. Počet kalendářních dnů pro vyhotovení projektové dokumentace pro provádění stavby váha daného dílčího kritéria je 30 %

Hodnotící komise bude v rámci dílčího hodnotícího kritéria **termín vyhotovení projektové dokumentace přikládané k návrhu na vydání územního rozhodnutí** hodnotit počet kalendářních dnů navržených uchazečem jako termín vyhotovení projektové dokumentace přikládané k návrhu na vydání územního rozhodnutí.

Hodnotící komise bude v rámci dílčího hodnotícího kritéria **počet kalendářních dnů pro vyhotovení projektové dokumentace přikládané k žádosti o stavební povolení** hodnotit počet kalendářních dnů navržených uchazečem jako počet kalendářních dnů potřebných pro vyhotovení projektové dokumentace přikládané k žádosti o stavební povolení.

Hodnotící komise bude v rámci dílčího hodnotícího kritéria **počet kalendářních dnů pro vyhotovení projektové dokumentace pro provádění stavby** hodnotit uchazečem navržený počet kalendářních dnů pro vyhotovení projektové dokumentace pro provádění stavby.

Jednotlivá subkritéria budou hodnoceny:

$$\text{Počet bodů} = 100 * \frac{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{Hodnota nabídky}}$$

Počet bodů bude následně vynásoben vahou dílčího subkritéria. Počet bodů udělených v rámci subkritéria bude následně sečten a vynásoben vahou dílčího podkritéria.

8 OBCHODNÍ PODMÍNKY

8.1. Obchodní podmínky jsou stanoveny v závazném návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 6 této smlouvy.

- 8.2. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem a za uchazeče. Jestliže bude smlouva podepsána na základě plné moci je uchazeč povinen do své nabídky předložit originál či úředně ověřenou kopii plné moci.

9 OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami není veřejné.

10 DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

- 10.1 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté uchazečem u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 10.2 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 10.3 Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění textu výzvy a zadávací dokumentace do konce lhůty pro podání nabídek.
- 10.4 Zadavatel si vyhrazuje právo tuto veřejnou zakázku malého rozsahu kdykoli zrušit bez udání důvodu.
- 10.5 Zadavatel si vyhrazuje právo dále vymezený okruh informací, které budou uchazečem poskytnuty v průběhu zadávání veřejné zakázky a případně i v průběhu plnění z uzavřené smlouvy zveřejnit v rámci transparentnosti řízení na internetu, a to včetně informací označených jako důvěrné. Těmito informacemi jsou: název uchazeče, IČ uchazeče, nabídková cena uchazeče, termín dodání dle nabídky, dále pak údaje z nabídky podstatné pro hodnocení dle stanovených hodnotících kritérií, kopie uzavřené smlouvy. Ukončením zadávacího řízení nezaniká právo na zveřejnění informací. Účastí v řízení o zadání veřejné zakázky bere uchazeč na vědomí, že zadavatel s výše uvedenými informacemi poskytnutými v průběhu zadávacího řízení bude nakládat výše uvedeným způsobem a vyjadřuje s jejich použitím souhlas.

SEZNAM PŘÍLOH:

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky
- Příloha č. 2: Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 3: Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti
- Příloha č. 4: Seznam významných dodávek
- Příloha č. 5: Čestné prohlášení o splnění náležitostí dle § 68 odst. 3 zákona
- Příloha č. 6: Návrh rámcové smlouvy
- Příloha č. 7: Tabulka nabídkové ceny

Za zadavatele:

V Opavě dne 23. 3. 2016

Mgr. Ing. Rudolf Hahn
Generální inspektor

.....

